

UCHWAŁA Nr XXXIX/373/2021
RADY MIASTA SZCZECINEK
z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn.zm.) Rada Miasta Szczecinek uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się „Program współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczecinek.

§3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodnicząca Rady Miasta

Katarzyna Dudz

**Program współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku
publicznego i wolontariacie na rok 2022**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, zwanym dalej **Programem**, jest mowa o

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz U z 2020 r poz 1057, z późn zm),
- 2) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **Mieście** - należy przez to rozumieć gminę Miasto Szczecinek,
- 4) **Radzie Miasta** - należy przez to rozumieć Radę Miasta Szczecinek,
- 5) **Burmistrzowi Miasta** - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Szczecinek,
- 6) **Urzędzie Miasta** - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Szczecinek,
- 7) **komórkach organizacyjnych** - należy przez to rozumieć wydziały, referaty oraz samodzielne stanowiska i biura Urzędu Miasta Szczecinek,
- 8) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 9) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz U z 2021 r poz 305, z późn zm),
- 10) **zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy

**Rozdział II
Cele Programu**

- 1) Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem z organizacjami pozarządowymi
- 2) Cele szczegółowe
 - 1) Poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Miasta Szczecinek poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym, promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Miasta
 - 2) Zwiększenie efektywności wykonywania zadań publicznych Miasta przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych
 - 3) Współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnych w kreowaniu polityki społecznej i gospodarczej Miasta oraz realizacji Strategii Rozwoju Miasta Szczecinek na lata 2018-2026, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Szczecinek na lata 2019-2026, Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Szczecinek

**Rozdział III
Zasady współpracy**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności

- 1) Zasada **pomocniczości** jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej

- 2) Zasada **suwerenności** oznacza, że partnerzy współpracy – gmina i organizacje – mają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków, poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazaniu tych kompetencji innym podmiotom
- 3) Zasada **partnerstwa** oznacza współpracę równoprawnych partnerów – Miasta i organizacji - w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz ich rozwiązywaniu na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem
- 4) Zasada **efektywności** polega na dążeniu do dokonywania wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania, przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów
- 5) Zasada **uczciwej konkurencji** oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów w dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji w zakresie ich finansowania
- 6) Zasada **jawności** oznacza, że wszystkie możliwości współpracy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi są

- 1) ustawowe zadania własne Miasta,
- 2) zadania zlecone Miastu,
- 3) zadania pożytku publicznego określone w art 4 ustawy,
- 4) zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Miasta Szczecinek na lata 2018-2026, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Szczecinek na lata 2019-2026 oraz z Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Szczecinek

Rozdział V **Formy współpracy**

- 1 Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczą m in
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
 - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 4) organizowania lub współorganizowania szkoleń, spotkań, konferencji podnoszących jakość działania organizacji,
 - 5) wynajmu organizacjom na preferencyjnych warunkach lokali użytkowych na działalność statutową organizacji oraz na realizację zadań publicznych,
 - 6) użyczania organizacjom pomieszczeń Urzędu oraz pomieszczeń i obiektów jednostek organizacyjnych na organizację spotkań lub realizację zadań publicznych,
 - 7) promowania idei przekazywania „1%” organizacjom pożytku publicznego działających na terenie Miasta Szczecinek,
 - 8) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali lokalnej, regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
 - 9) promowania wspólnych przedsięwzięć Miasta i organizacji
- 2 Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się przede wszystkim w formach
 - 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

- 3 Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert

Rozdział VI

Priorytety w realizacji zadań publicznych

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może się odbywać we wszystkich obszarach wymienionych w art 4 ustawy Priorytetowymi obszarami współpracy Miasta w 2022 roku będą

- 1 Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**
 - 1) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz wspieranie osób doznających przemocy,
 - 2) działalność mająca na celu integrację społeczną lub społeczno-zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 3) wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - 4) dystrybucja artykułów spożywczych do osób potrzebujących
- 2 Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:**
 - 1) ochrona i propagowanie kultury mniejszości narodowych
- 3 Ochrona i promocja zdrowia:**
 - 1) działania profilaktyczna, edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony, promocja zdrowego stylu życia
- 4 Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**
 - 1) rehabilitacja osób niepełnosprawnych,
 - 2) działalność sportowa, turystyczna, terapeutyczna, kulturalna, uspołecniająca i integrująca środowisko osób niepełnosprawnych,
 - 3) działalność samopomocowa i grup wsparcia dla osób chorych i niepełnosprawnych oraz ich opiekunów,
 - 4) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej,
 - 5) działalność mająca na celu integrację społeczną lub społeczno-zawodową osób niepełnosprawnych
- 5 Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:**
 - 1) aktywizacja, tworzenie możliwości samorealizacji, działalność kulturalna i edukacyjna na rzecz seniorów,
 - 2) działalność mająca na celu integrację społeczną osób starszych,
 - 3) edukacja ustawiczna seniorów
- 6 Edukacja, oświata i wychowanie:**
 - 1) prowadzenie żłobków, przedszkoli i szkół niepublicznych,
 - 2) realizacja projektów mających na celu integrację uczniów z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie
- 7 Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku do 23 lat,
 - 2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród seniorów,
 - 3) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych
- 8 Turystyka i krajoznawstwo:**
 - 1) organizowanie imprez turystyczno – krajoznawczych
- 9 Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - 1) organizowanie festiwali, konferencji, konkursów, kursów, plenerów, przeglądów, seminariów, warsztatów, wystaw oraz innych wydarzeń kulturalnych i artystycznych mających istotne znaczenie dla kultury Miasta
- 10 Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:**
 - 1) podnoszenie świadomości ekologicznej oraz wiedzy o ochronie środowiska,
 - 2) realizowanie działań w zakresie ochrony przyrody, ochrony zwierząt dziko żyjących oraz ochrony zbiorników wodnych

11 Działalność na rzecz wspierania rodziny, macierzyństwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- 1) prowadzenie działań edukacyjnych dla rodziców,
- 2) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego,
- 3) promowanie postaw rodzicielskich oraz metod wychowawczych bez użycia przemocy,
- 4) inicjowanie i prowadzenie grup samopomocowych

12 Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) prowadzenie placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, zwłaszcza z problemem alkoholowym i narkomanią,
- 2) realizowanie programów pracy z grupami ryzyka i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu oraz dla współuzależnionych, w tym prowadzenia klubu abstynenta i punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 3) realizowanie programów służących rozwiązywaniu problemów narkomani, w tym prowadzenia punktu konsultacyjnego dla osób zazywających środki psychoaktywne i dla ich rodzin,
- 4) realizowanie środowiskowych programów profilaktyki uzależnień w oparciu o ideę liderów młodzieżowych,
- 5) realizowanie projektów edukacyjnych i poradnictwa dla rodziców, służących przeciwdziałaniu uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,
- 6) realizowanie programów profilaktycznych ujętych w systemie rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego,
- 7) realizowanie programów profilaktycznych promujących zachowania alternatywne wobec zachowań ryzykownych,
- 8) organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z programem socjoterapeutycznym i/lub profilaktyki uzależnień,
- 9) realizowanie działań dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz wspieraniu osób doświadczających przemocy

13 Działalność na rzecz organizacji pozarządowych:

- 1) zorganizowanie Dnia Pozarządowca,
- 2) realizowanie projektów promujących działania lokalnych organizacji pozarządowych

Rozdział VII

Okres realizacji programu

„Program współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022” obowiązuje od 01 01 2022 r do 31 12 2022 r

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są

- 1) Burmistrz Miasta w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności
 - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływanie Komisji Konkursowych,
 - b) wybieranie najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,
 - c) promowanie działalności organizacji poprzez udzielanie honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe,
 - d) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych,
 - e) wspólne aplikowanie z lokalnymi organizacjami pozarządowymi o zewnętrzne środki na zasadach partnerstwa
- 2) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art 3 ust 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta

- 3) Komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta w zakresie bezpośredniej współpracy z organizacjami, a szczególności
 - a) przygotowanie i prowadzenie konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta,
 - b) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - c) koordynowanie wspólnych przedsięwzięć,
 - d) sporządzanie sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie Miasta Szczecinek na rok 2022 w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 złotych**, w tym na finansowe wkłady własne organizacji pozarządowych ubiegających się o dofinansowanie ze środków UE oraz innych funduszy **20 000,00 złotych**

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

- 1 Wskaźnikami efektywności realizacji Programu będą dane dotyczące w szczególności
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert złożonych na ogłoszone otwarte konkursy ofert,
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w wyniku przeprowadzonych otwartych konkursów ofert,
 - 4) liczby wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 5) liczby zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 6) wysokości środków finansowych z budżetu Miasta przekazanych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - 7) wysokości środków finansowych z budżetu Miasta przekazanych na wkłady własne organizacji pozarządowych ubiegających się o dofinansowanie ze środków UE oraz innych funduszy,
 - 8) liczby zadań publicznych Miasta realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 9) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Miasto,
 - 10) liczby skonsultowanych aktów prawa miejscowego,
 - 11) liczby organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów prawa miejscowego
- 2 Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta
- 3 Wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta współpracujące z organizacjami pozarządowymi, do dnia 1 marca 2023 r. zobowiązane są do przedłożenia Burmistrzowi Miasta informacji z realizacji Programu w 2022 r., dotyczącej w szczególności wskaźników, o których mowa w pkt 1

Rozdział XI

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

Opracowanie Programu objęło realizację następujących działań

- 1) uzyskanie od właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu i jednostek organizacyjnych Miasta informacji na temat planowanych form współpracy, wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 2) sporządzenie projektu Programu,

- 3) przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą Nr LI/536/10 Rady Miasta Szczecinek z dnia 16 września 2010 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Miasta Szczecinek w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
- 5) przedłożenie informacji o Programie na posiedzeniu Komisji Problemów Społecznych Rady Miasta,
- 6) wniesienia projektu uchwały pod obrady Rady Miasta celem przyjęcia Programu

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- 1 Kazdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Burmistrz Miasta, w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową, której celem jest zaopiniowanie złożonych ofert
- 2 W skład komisji wchodzi
 - 1) pracownicy właściwych merytorycznie komórek organizacyjnej Urzędu lub jednostek organizacyjnych Miasta,
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe
- 3 Na wniosek przewodniczącego komisji, w pracach komisji, mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy
- 4 Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych
- 5 Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków
- 6 Pracami komisji kieruje wskazany przez Burmistrza przewodniczący komisji, a w przypadku nieobecności przewodniczącego wyznaczony przez niego członek komisji
- 7 Dokumentację postępowania konkursowego prowadzi sekretarz komisji wskazany przez Burmistrza lub wybrany spośród członków komisji na pierwszym jej posiedzeniu
- 8 Na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu na podstawie art 15 ust 2d i ust 2f ustawy
- 9 Do zadań komisji należy w szczególności
 - 1) dokonanie oceny formalnej złożonych ofert,
 - 2) dokonanie oceny merytorycznej ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursu,
 - 3) sporządzenie listy rankingowej ocenionych ofert, zgodnie z przyznaną punktacją,
 - 4) zaproponowanie podziału środków finansowych na realizację poszczególnych ofert
- 10 Oferty na realizację zadań publicznych podlegają procedurze uzupełnienia braków formalnych wyłącznie w zakresie
 - 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem w przypadku, gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - 2) złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań finansowych majątkowych,
 - 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych
- 11 Z prac komisji sporządzany jest protokół, który powinien zawierać
 - 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - 2) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki określone w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych z uwzględnieniem kwot przyznanego wsparcia,
 - 4) ewentualne uwagi członków komisji,
 - 5) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 6) podpisy członków komisji

12. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
13. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przewodnicząca Rady Miasta


Katarzyna Dudź

1	XXXIX Sesja VIII Kadencji Rady Miasta Szczecinek				
Głosowanie					
12	12. Uchwała w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.				
Typ głosowania		jawne		Data głosowania: 25.11.2021 14:45	
Liczba uprawnionych		21		Głosy za	
				20	
Liczba obecnych		20		Głosy przeciw	
				0	
Liczba nieobecnych		1		Głosy wstrzymujące się	
				0	
				Obecni niegłosujący	
				0	
Kworum zostało osiągnięte					
Uprawnieni do głosowania					
Lp	Nazwisko i imię	Głos	Lp	Nazwisko i imię	Głos
1	Bała Małgorzata	ZA	12	Ogrodzińska Ewa	ZA
2.	Bogdanowicz Marek	ZA	13.	Ogrodziński Marek	ZA
3.	Brynkiewicz Jacek	ZA	14.	Pawłowicz Joanna	ZA
4	Dudź Jerzy	ZA	15	Pazoła Ryszard	ZA
5	Dudź Katarzyna	ZA	16	Peciak-Nazarewska Paulina	ZA
6	Grobelny Andrzej	ZA	17	Rautszko Janusz	ZA
7.	Kania Jerzy	ZA	18.	Rybak Paweł	ZA
8.	Kaszewski Marcin	ZA	19.	Stypa Wojciech	ZA
9	Kiedel Szymon	ZA	20	Suchowiejko Wiesław	ZA
10	Kubiak-Horniatko Małgorzata	ZA	21	Zawada Krzysztof	ZA
11.	Kuszmarska Grazyna	NIEOBECNA			