

PRO152/2/02.

**ZARZĄDZENIE NR 2 \02  
Burmistrza Miasta Szczecinka  
z dnia 11 lutego 2002r.**

w sprawie zmiany wzoru pism niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”

Na podstawie ustawy z dnia 22 stycznia 1999r o ochronie informacji niejawnych (Dz.U Nr 11 poz.95 z póź.zm) i § 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Obrony Narodowej z dnia 26 lutego 1999r. (Dz.U.Nr 18 poz. 167 i z 2001r. Nr 121 poz. 1305) zarządzam co następuje :

**§1**

W załączniku ustaliam wzór pism niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” stanowiący załącznik nr 2 do szczegółowych wymagań w zakresie ochrony w Urzędzie Miasta Szczecinek informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”

**§2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi d/s ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta Szczecinek.

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

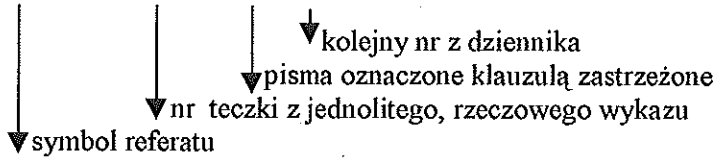
**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Marian Goliński

WZÓR dokumentu oznaczonego klauzulą „ZASTRZEŻONE” – pierwsza strona

Nazwa jednostki organizacyjnej  
(pieczęć)

Miejscowość i data

OK. - 0 - 1120 -Z - 2 /02



**ZASTRZEŻONE**

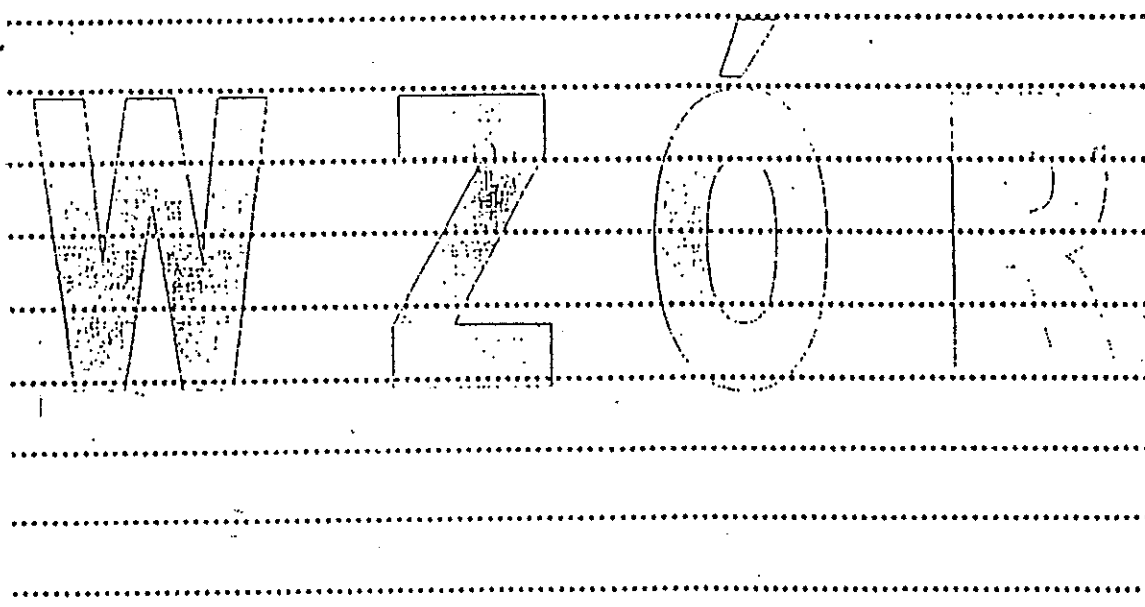
Egz. Nr.....

.....  
nazwę i stanowisko adresata

.....  
imię i nazwisko adresata

.....  
nazwę miejscowości

(treść pisma) .....



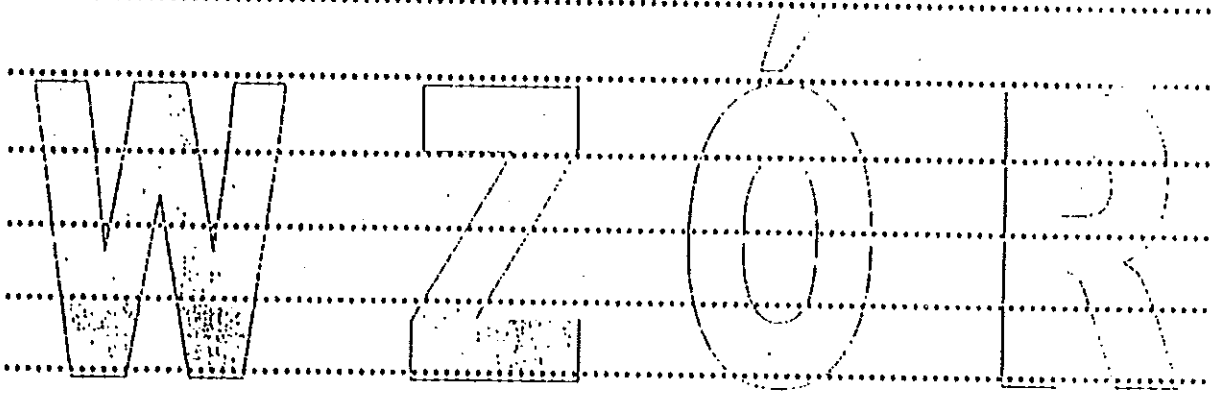
KOLEJNY NR Z DZIENNIKA EWIDENCJI WYKONANYCH DOKUMENTÓW

↓  
DEWD Nr Z-.../02

ZASTRZEŻONE

Egz. nr .....

(treść pisma – cd.) .....

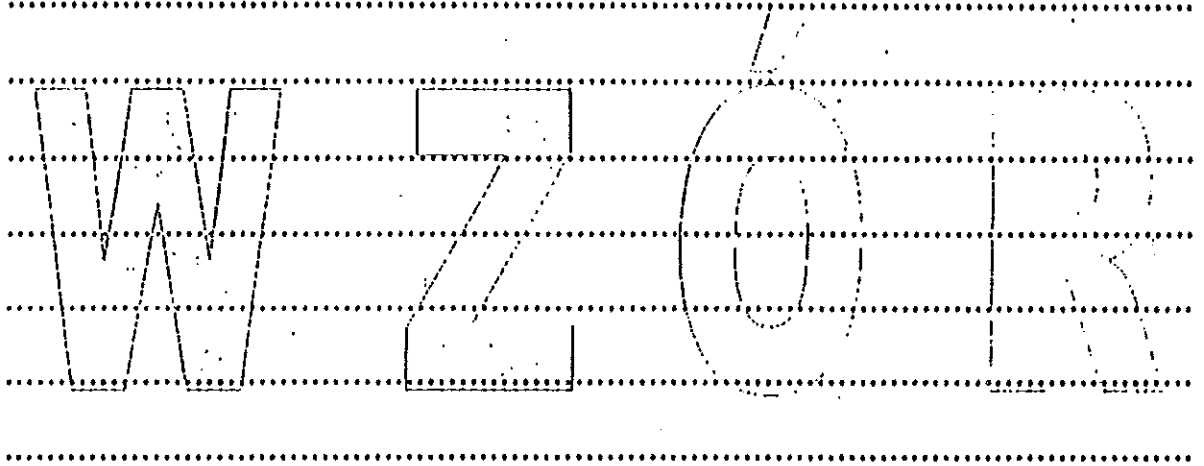


WZÓR dokumentu oznaczonego klauzulą „ZASTRZEŻONE” – ostatnia strona

**ZASTRZEŻONE**

Egz. nr .....

(treść pisma - cd) .....



Załączników: (klauzula tajności, numery pod jakimi zostały zarejestrowane w dzienniku ewidencji wykonanych dokumentów, liczba stron każdego załącznika)

stanowisko oraz  
*Imię i Nazwisko*  
osoby podpisującej dokument

Wykonano w ... egz.

Egz. nr 1 – adresat

Egz. nr 2 – aa

Egz. nr ...

KOLEJNY NR Z DZIENNIKA EWIDENCJI WYKONANYCH DOKUMENTÓW



DEWD Nr Z-.../02

Sporządził (*nazwisko*)

Wykonał (*nazwisko*)

