

**Zarządzenie Nr 77/04**  
**Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 8 października 2004r.**  
**w sprawie zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Miejskiej Szczecinek**  
**realizowanych w 2005 roku przez organizacje prowadzące działalność**  
**pożytku publicznego oraz ogłoszenia konkursów ofert na realizację tych zadań.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok z a r z a d z a m , co następuje:

§ 1

Ogłasza się listę zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Miejskiej Szczecinek realizowanych w 2005 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego:

1. Programy opiekuńcze dla dzieci z grup ryzyka (z rodzin dysfunkcyjnych), ze szczególnym uwzględnieniem świetlic socjoterapeutycznych.
2. Programy przeciwdziałania przemocy, w tym prowadzenie punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej.
3. Programy pracy z grupami ryzyka i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych, w tym prowadzenie klubu abstynenta i punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
4. Programy stypendialne dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.
5. Zajęcia sportowe z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjalnych.
6. Organizacja imprez kulturalnych, sportowych i edukacyjnych o zasięgu regionalnym i szerszym.
7. Programy pomocy ludziom starszym, chorym i niepełnosprawnym (zwłaszcza grupy samopomocowe) oraz promocji zdrowia.

§ 2

Ogłasza się otwarte konkursy ofert na realizację zadań wymienionych w § 1 zgodnie z załącznikami nr 1-7 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Kierownikowi Referatu Rozwoju Miasta i Promocji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński

**Załącznik Nr 1  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Programy opiekuńcze dla dzieci z grup ryzyka (z rodzin dysfunkcyjnych), ze  
szczególnym uwzględnieniem świetlic socjoterapeutycznych”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 250 000 zł  
Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu ma być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,

- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy opiekuńcze dla dzieci z grup ryzyka (z rodzin dysfunkcyjnych), ze szczególnym uwzględnieniem świetlic socjoterapeutycznych” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 182 360 zł
  - b) w 2004 r. – 250 000 zł

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński

**Załącznik Nr 2  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Programy przeciwdziałania przemocy, w tym prowadzenie punktu konsultacyjnego  
dla ofiar przemocy domowej”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 28 000 zł

Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu ma być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,

- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

#### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy przeciwdziałania przemocy, w tym prowadzenie punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 25 000 zł
  - b) w 2004 r. – 28 000 zł

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński

02-0152/77/04

**Załącznik Nr 3  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Programy pracy z grupami ryzyka i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu i  
współuzależnionych, w tym prowadzenie klubu abstynenta i punktu konsultacyjnego dla  
osób uzależnionych i współuzależnionych”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 40 000 zł  
Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu ma być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,



- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy pracy z grupami ryzyka i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych, w tym prowadzenie klubu abstynenta i punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 67 500 zł
  - b) w 2004 r. – 40 000 zł

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ

*mgr inż. Marian Goliński*

020152/77/04

**Załącznik Nr 4  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Programy stypendialne dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 12 000 zł  
Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,
  - d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)

- e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

#### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy stypendialne dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### **Zasady przyznawania dotacji**


11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 12 000 zł
  - b) w 2004 r. – 12 000 zł

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  


*mgr inż. Marian Goliński*

DR-0152/17/04.

**Załącznik Nr 5  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Zajęcia sportowe z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży szkół  
podstawowych i gimnazjalnych”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 40 000 zł  
Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,

- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Zajęcia sportowe z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjalnych” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Na realizację zadania konkursowego w latach 2003 - 2004 nie przyznano dotacji z budżetu Miasta Szczecinek.

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński



ORO 152/77/04.

**Załącznik Nr 6  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Organizacja imprez kulturalnych, sportowych i edukacyjnych o zasięgu  
regionalnym i szerszym”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 18 000 zł

Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,

- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Organizacja imprez kulturalnych, sportowych i edukacyjnych o zasięgu regionalnym i szerszym” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 3 000 zł
  - b) w 2004 r. – 18 000 zł

***Uwaga!***

***Blizsze informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński

02-0152/77/04

**Załącznik Nr 7  
do Zarządzenie Nr 77/04  
Burmistrza Miasta Szczecinek  
z dnia 8 października 2004r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 65, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz.593, Nr 116 poz. 1203), w związku z uchwałą Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku w sprawie programu współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na 2005 rok

**Burmistrz Miasta Szczecinek  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Gminy Miejskiej Szczecinek  
pn. „Programy pomocy ludziom starszym, chorym i niepełnosprawnym (zwłaszcza grupy  
samopomocowe) oraz promocji zdrowia”**

Kwota przeznaczona z budżetu miasta na realizację zadania wynosi 12 000 zł  
Dotacja może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

**Warunki i zasady składania ofert**

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
  - e) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
2. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 r.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą:
  - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
  - b) termin i miejsce realizacji zadania ,
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania ,
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł o pozyskanie których wystąpił,
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty, o której mowa w pkt.1 należy dołączyć:
  - a) kosztorys realizacji zadania,
  - b) aktualny dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji,

- d) wykaz zadań podobnych zrealizowanych przez organizację w ciągu ostatnich dwóch lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat od dnia złożenia oferty)
  - e) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych organizacji, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
  - f) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku.
5. Podmioty zamierzające wspólnie realizować zadanie mają prawo na mocy stosownej umowy wielostronnej razem ubiegać się o realizację zadania i otrzymanie na ten cel dotacji, przy czym ofertę na realizację zadania składa jeden podmiot określony w umowie wielostronnej, z którym jest ona zawierana. Jest on ponadto zobowiązany do rozliczenia dotacji oraz sporządzenia sprawozdań realizacji zadania.

### **Termin składania ofert**

6. Składanie ofert na realizację zadania następuje do 10 listopada 2005 r.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy pomocy ludziom starszym, chorym i niepełnosprawnym (zwłaszcza grupy samopomocowe) oraz promocji zdrowia” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do zasad postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych stanowiącego załącznik do Programu Współpracy Miasta Szczecinek z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2005 rok (Uchwała Rady Miasta Nr XIX/189/04 z dnia 14 września 2004 roku).
9. Formularz oferty znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Szczecinek <http://www.szczecinek.pl/>. Formularz dostępny jest również w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji oraz Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach pracy Urzędu.
10. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

11. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
- a) zgodność projektu z zadaniami Miasta oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - b) wartość merytoryczna projektu,
  - c) ocena kosztów realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji oraz oczekiwana wysokość wsparcia finansowego,
  - d) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów zawartych z Miastem w ciągu ostatnich dwóch lat,
  - e) dotychczasowa współpraca organizacji z Miastem.
13. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową wyników konkursu.
14. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskodawca w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

15. Wyniki konkursu ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
16. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty/ofert do realizacji.
17. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
18. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwować środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem a organizacją, której oferta została wybrana.
20. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2003 r. – 13 000 zł
  - b) w 2004 r. – 12 000 zł

***Uwaga!***

***Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Szczecinek:***

- ***w Referacie Rozwoju Miasta i Promocji – pok. 34, tel. 37 141 47, 37 141 53***
- ***w Referacie Planowania Budżetowego i Księgowości – pok. 12, tel. 37 141 14***

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Marian Goliński