

Zarządzenie nr 102/04
Burmistrza Miasta Szczecinek
z dnia 15 grudnia 2004r.

w sprawie Kodeksu etyki pracowników samorządowych .

Na podstawie art. 4 pkt. 4 , art. 15 ust.1 i 2 oraz art.16 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990r o pracownikach samorządowych / Dz. U. Nr 21 poz. 142 , z 2002r Nr 113 poz. 984 i Nr 214 poz. 1806 / zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ustalam Kodeks etyki pracowników samorządowych Urzędu Miasta Szczecinek oraz kierowników jednostek i zakładów budżetowych gminy miejskiej Szczecinek stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuję Sekretarza Miasta do zapoznania zatrudnionych pracowników z treścią niniejszego kodeksu w terminie do dnia 31 grudnia 2004r , a nowo zatrudnianych pracowników w dniu zawarcia umowy o pracę.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ:



mer inż. Marian Cichy

ORNO152/102/05

załącznik do zarządzenia
nr 1024/04 z dnia 15.12.2004
Burmistrza Miasta Szczecinek
w sprawie kodeksu etyki pracowników
samorządowych.

Kodeks etyki pracowników samorządowych.

Kodeks jest zbiorem zasad i wartości etycznych, wyznaczających standardy postępowania pracowników samorządowych przy realizacji szeroko rozumianego interesu publicznego.

Zasady ogólne.

§ 1.

1. Kodeks wyznacza zasady postępowania pracowników samorządowych Urzędu Miasta Szczecinek oraz kierowników jednostek i zakładów budżetowych gminy miejskiej Szczecinek zwanych dalej pracownikami samorządowymi, w związku z wykonywaniem przez nich zadań publicznych - pełnieniem służby publicznej.
2. Zasady określone w kodeksie muszą być bezwzględnie stosowane przez wszystkich pracowników samorządowych, o których mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 nr 142 poz.1593 z późn.zm.).
3. Administracja samorządowa pełni rolę służebną w stosunku do mieszkańców.
4. Pracownicy samorządowi traktują pracę jako służbę publiczną, na zajmowanych stanowiskach służą społeczności Miasta Szczecinek, a przy wykonywaniu zadań z zakresu administracji rządowej – państwu, przestrzegając porządku prawnego, wykonując zadania określone w zakresie czynności.

Zasady postępowania.

§ 2.

1. Pracownicy, o których mowa w § 1 pkt 2 niniejszego kodeksu zobowiązani są dbać o wykonywanie zadań publicznych oraz o środki publiczne z uwzględnieniem interesu Gminy Miejskiej Szczecinek, indywidualnego interesu obywatela oraz przy realizacji zadań rządowych – interesu państwa.
2. Pracownicy samorządowi powinni wykonywać swoje obowiązki rzetelnie a w szczególności przestrzegać i działać zgodnie z następującymi zasadami:

- a/ praworządności,
- b/ bezinteresowności i bezstronności,
- c/ obiektywności,
- d/ uczciwości i rzetelności,
- e/ odpowiedzialności,
- f/ jawności,
- g/ dbałości o dobre imię Urzędu Miasta, jednostki i zakładu budżetowego oraz pracowników samorządowych,
- h/ godnego zachowania w miejscu pracy i poza miejscem pracy,
- i/ uprzejmości i życzliwości w kontaktach z interesantami, radnymi, zwierzchnikami, podwładnymi i innymi pracownikami Urzędu Miasta oraz miejskich jednostek i zakładów budżetowych.

Wykonywanie zadań.

§ 3.

1. Służba publiczna opiera się na zaufaniu publicznym i wymaga od pracowników samorządowych poszanowania Konstytucji i prawa oraz stawiania interesu publicznego ponad interes osobisty.
2. Pracownicy samorządowi wykonują swoje obowiązki w ramach prawa i działają zgodnie z prawem, podejmują rozstrzygnięcia i decyzje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
3. Pracownicy samorządowi zobowiązani są do znajomości przepisów prawa będących podstawą ich działania i pracy.

§ 4.

1. Pracownicy samorządowi działają bezinteresownie i bezstronnie.
2. Pracownicy samorządowi nie uczestniczą w:
 - a) podejmowaniu decyzji,
 - b) posiedzeniach Zespołu Konsultacyjnego powołanego przez Burmistrza Miasta zarządzeniem nr 20/03 w dniu 10 lutego 2003r,
 - c) naradach,
 - d) opiniowaniu lub głosowaniu- gdy rozpatrywane są sprawy, w których mają bezpośredni lub pośredni interes osobisty.
3. Pracownicy samorządowi powstrzymują się od wydania decyzji dotyczących bezpośrednio lub pośrednio ich osobistego interesu, wcześniej sygnalizując bezpośrednio przelożonemu o takiej sytuacji.
4. Pracownicy samorządowi nie wykorzystują i nie pozwalają na wykorzystywanie powierzonych im zasobów, pracowników i mienia publicznego, w celach prywatnych.

5. Pracownicy samorządowi nie podejmują prac lub zajęć, które kolidowałyby z wykonywanymi obowiązkami służbowymi.
6. Pracownicy samorządowi w prowadzonych postępowaniach równo traktują strony i powstrzymują się od wszelkich form faworyzowania któregokolwiek z jego uczestników.
7. Pracownicy samorządowi nie angażują się w działania o charakterze politycznym, nie ulegają wpływom i naciskom politycznym, które mogą prowadzić do działań stronnicych, a także sprzecznych z interesem publicznym.
8. Pracownicy samorządowi pełniąc obowiązki kierują się interesem mieszkańców Miasta Szczecinek, nie czerpią korzyści materialnych i osobistych / dotyczy to okresu zatrudnienia oraz po jego ustaniu / z tytułu zatrudnienia w Urzędzie Miasta lub w miejskich jednostkach i zakładach budżetowych, nie działają też w prywatnym interesie osób lub grup osób.

§ 5.

1. Pracownicy samorządowi nie dopuszczają do powstania konfliktu interesów między interesem publicznym a indywidualnym podmiotu lub obywatela.
W przypadku powstania konfliktu interesów dbają, aby rozstrzygnięcia były na korzyść interesu publicznego rozumianego jako dobro ogólne.
2. Pracownicy samorządowi korzystają z posiadanych uprawnień wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały im powierzone.
3. Pracownicy samorządowi nie angażują się w działania, które zagrażają prawidłowemu wypełnianiu obowiązków służbowych lub mogą negatywnie wpłynąć na obiektywizm przy podejmowaniu decyzji.

§ 6.

1. Pracownicy samorządowi wykonują obowiązki rzetelnie, sumiennie i z szacunkiem dla innych oraz poczuciem własnej godności.
2. Podczas załatwiania spraw na równi traktują wszystkich uczestników, nie ulegają żadnym naciskom, nie przyjmują żadnych zobowiązań wynikających z pokrewieństwa lub znajomości, nie przyjmują żadnych korzyści materialnych ani osobistych.

§ 7.

1. Pracownicy samorządowi ponoszą odpowiedzialność za decyzje i działania, nie unikając trudnych rozstrzygnięć. Zarządzając powierzonym majątkiem i środkami publicznymi, muszą wykazywać należytą staranność i gospodarność.
2. Pracownicy samorządowi ujawniają przełożonemu próby marnotrawstwa, defraudacji środków publicznych, nadużywania władzy lub korupcji.

3. Pracownicy samorządowi zgłaszają wątpliwości dotyczące celowości i legalności decyzji podejmowanych w Urzędzie Miasta lub w jednostkach i zakładach budżetowych swojemu bezpośredniemu przełożonemu, a w przypadku braku reakcji Burmistrzowi Miasta.

§ 8.

1. Pracownicy samorządowi udostępniają obywatelom żądane informacje i umożliwiają dostęp do publicznych dokumentów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. nr 112 poz. 1198 z późn.zm.) oraz dokumentów organów gminy zgodnie z § 30 Statutu Miasta Szczecinek.
2. Pracownicy samorządowi nie ujawniają informacji objętych tajemnicą służbową (poufne i zastrzeżone) oraz nie wykorzystują ich dla korzyści finansowych czy osobistych. Dotyczy to okresu zatrudnienia jak i po zatrudnieniu.

§ 9.

1. Pracownicy samorządowi są zatrudniani, awansowani i wynagradzani w oparciu o przesłanki merytoryczne, kwalifikacje i umiejętności zawodowe.
2. Pracownicy samorządowi podnoszą swoją wiedzę zawodową i kompetencje niezbędne do wykonywania obowiązków.
3. Pracownicy samorządowi są lojalni wobec zwierzchników i gminy miejskiej Szczecinek, a obowiązki służbowe wykonują z pełnym zaangażowaniem.
4. Pracownicy samorządowi udzielają obiektywnych, zgodnych z najlepszą wiedzą i wolą porad i opinii zwierzchnikom, włącznie z oceną legalności i celowości ich działań.

§ 10.

1. Pracownicy samorządowi w kontaktach z interesantami są uprzejmi, udzielają wyczerpujących odpowiedzi na wnoszone zapytania.
2. Pracownicy samorządowi dbają o dobre stosunki międzyludzkie, przestrzegają zasad poprawnego zachowania właściwych osobie o wysokiej kulturze osobistej w miejscu pracy jak i poza nim.

Odpowiedzialność dyscyplinarna i porządkowa.

§ 11.

Pracownicy samorządowi za nieprzestrzeganie niniejszego Kodeksu ponoszą odpowiedzialność porządkową i dyscyplinarną.

Postanowienia końcowe.

§ 12.

Pracownicy samorządowi zobowiązani są przestrzegać przepisów Kodeksu i kierować się jego zasadami.