

**ZARZĄDZENIE NR 44/05**  
**BURMISTRZA MIASTA SZCZECINEK**  
**z dnia 10. maja 2005 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecinek.**

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 , Nr 214 poz. 1806 , z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz.1203/ zarządzam co następuje :

**§1.**

W zarządzeniu nr 16/03 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 28 stycznia 2003r. sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecinek, zmienionym zarządzeniami Burmistrza Miasta Szczecinek nr 74/03 z dnia 15 lipca 2003r , nr 24/05 z dnia 24 marca 2005r i nr 37/05 z dnia 27 kwietnia 2005r , wprowadzam następujące zmiany:

1. W załączniku nr 1 :

1/ po § 6 dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a. Pracownicy Urzędu zobowiązani są do przestrzegania zasad i wartości etycznych , które zostały określone w Kodeksie etyki pracowników samorządowych Urzędu Miasta Szczecinek.”

2/ w § 11 ust.1 :

a/ pkt.1 otrzymuje brzmienie:

„ 1) Gospodarki, Planowania i Promocji - GPP”

b/ dodaje się pkt. 10 w brzmieniu :

„10)Finansowania Rozwoju Lokalnego - FRL „

3/ w § 15 dodaje się ust. 17 i 18 w brzmieniu:

„ 17. Bieżące śledzenie ogłoszeń o organizowanych przetargach przez Starostwo Powiatowe w Szczecinku oraz Gminę Wiejską Szczecinek i podejmowanie działań z zakresu działania Referatu.”

„ 18. Przekazywanie informatykowi informacji do BIP oraz ich aktualizacji.”

4/ w § 16:

a/ w pierwszym wierszu wyrazy „Rozwoju Miasta i Promocji „ zastępuje się wyrazami „Gospodarki, Planowania i Promocji”

b/ ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„ 10. Współpraca z Referatem Finansowania Rozwoju Lokalnego w zakresie ustalania priorytetowych zadań ujętych w Strategii Rozwoju Miasta, Wieloletnim Planie Inwestycyjnym i Planie Rozwoju Lokalnego.”

5/ w § 17:

a/ ust. 13 i 16 otrzymują brzmienie:

„13. Współpraca z Referatem Techniczno-Inwestycyjnym i Finansowania Rozwoju Lokalnego w zakresie rozliczania inwestycji miejskich”.

„16. Wystawianie zaświadczeń o zaległościach podatkowych oraz przychodowości z pracy w gospodarstwie rolnym.”

b/ skreśla się ust. 17

c/ ust. 18 i 19 otrzymują brzmienie:

„ 18. Współpraca z Referatem Gospodarki, Planowania i Promocji przy opracowywaniu projektu budżetu miasta oraz sprawozdania z wykonania zadań gospodarczych i budżetu.”

„ 19. Współpraca z Referatem Finansowania Rozwoju Lokalnego w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł”.

6/ w § 21 dodaje się ust. 23 i 24 w brzmieniu:

„ 23. Współpraca z Referatem Finansowania Rozwoju Lokalnego w zakresie ustalania priorytetowych zadań ujętych w Strategii Rozwoju Miasta, Wieloletnim Planie Inwestycyjnym i Planie Rozwoju Lokalnego.”

„ 24. Rozliczanie inwestycji miejskich przy współpracy Referatów Planowania Budżetowego i Księgowości oraz Finansowania Rozwoju Lokalnego.”

7/ w § 22 dodaje się ust. 22 w brzmieniu:

„ 22. Obsługa programu FK w zakresie nanoszenia przypisów / należności / z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste, przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, dzierżawy, sprzedaży mienia i opłaty adiacenckiej.”

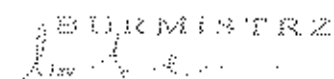
8/ po § 24 dodaje się § 24a w brzmieniu:

„ § 24a .Do zadań Referatu **Finansowania Rozwoju Lokalnego** należy:

1. Prowadzenie i koordynowanie działań na rzecz pozyskiwania środków z funduszy pomocowych i środków ze źródeł zewnętrznych krajowych.
  2. Przygotowywanie wniosków o przyznanie środków, o których mowa w ust. 1.
  3. Współpraca z miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie pozyskiwania środków, o których mowa w ust. 1.
  4. Monitorowanie realizacji projektów współfinansowanych z funduszy pomocowych i zewnętrznych realizowanych przez miasto i miejskie jednostki organizacyjne.
  5. Monitorowanie realizacji zadań ujętych w miejskich programach i planach, a w szczególności w Strategii Rozwoju Miasta, Wieloletnim Planie Inwestycyjnym i Planie Rozwoju Lokalnego.
  6. Prowadzenie rachunkowości odrębnej dla każdego projektu i sporządzanie wymaganych sprawozdań.
  7. Pozyskiwanie inwestorów, a w szczególności w ramach Partnerstwa Publiczno- Prawnego.
  8. Współpraca z Referatami Techniczno- Inwestycyjnym oraz Gospodarki, Planowania i Promocji w zakresie ustalania priorytetowych zadań ujętych w Strategii Rozwoju Miasta, Wieloletnim Planie Inwestycyjnym i Planie Rozwoju Lokalnego, celem podjęcia działań pozyskiwania środków.
2. W załączniku nr 2 stanowiącym strukturę organizacyjną Urzędu Miasta :
- 1/ w kolumnie pierwszej po „Referacie Planowania Przestrzeczno- Urbanistycznego i Architektury”, dopisuje się „Referat Finansowania Rozwoju Lokalnego” podległy 7-cy Burmistrza Miasta,
  - 2/ w kolumnie drugiej wyrazy „Referat Rozwoju Miasta i Promocji” zastępuje się wyrazami „Referat Gospodarki, Planowania i Promocji”.

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązująca od dnia 16 maja 2005r.

BURMISTRZ  
  
mgr inż. Mariusz Galicki