

**ZARZĄDZENIE Nr 86/06**  
**Burmistrza Miasta Szczecinek**

z dnia 12 czerwca 2006r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu pracy**

Na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990r o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 214 poz. 1806, z 2005r. Nr 10, poz. 71, Nr 23, poz. 192, Nr 122, poz. 1020, z 2006r. Nr 79, poz. 549/ zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do zarządzenia Nr 70/04 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 14 września 2004r. w sprawie regulaminu pracy zmienionym zarządzeniem Nr 3/05 z dnia 7 stycznia 2005r. i Nr 25/05 z dnia 24 marca 2005r., wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 4:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownicy – z wyłączeniem sprzątaczek, gońców dozorców – zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy:”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osoby pracujące w Centrum Informacji Turystycznej pracują wg szczegółowego harmonogramu opracowanego przez Kierownika Referatu Rozwoju Lokalnego i Promocji w uzgodnieniu z Sekretarzem Miasta.”

c) skreślam ust. 3 pkt 4.

2. w § 8 ust. 1:

a) pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1) Burmistrz Miasta w stosunku do Zastępcy Burmistrza, Głównego specjalisty, Sekretarza, Skarbnika, Rady Prawnego i Kierowników Referatów,

2) Zastępca Burmistrza, Główny specjalista – w przypadku nieobecności Burmistrza Miasta – w stosunku do pracowników określonych w pkt. 1 oraz Główny Specjalista w stosunku dla pracowników nadzorowanych referatów.”

3. § 10 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Burmistrz Miasta, Z-ca Burmistrza Miasta, Główni specjaliści w czwartki w godz. 13.00 do 16.30.”

4. § 15 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wejście do Urzędu poza godzinami urzędowania pracowników, w wyłączeniu Burmistrza Miasta, Z-cy Burmistrza Miasta, Głównego specjalisty, Sekretarza, Skarbnika, Rady Prawnego, Kierownika Referatu Organizacyjnego, Kierownika i Z-cy Kierownika USC, St. Informatyka, Podinspektora ds. obsługi sekretariatu, Rzecznika Prasowego, może być tylko za zgodą Burmistrza Miasta lub Sekretarza”.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie po 14 dniach od jego ogłoszenia.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Hardie - Douglas