

**ZARZĄDZENIE NR 3/11**  
**BURMISTRZA MIASTA SZCZECINEK**  
**Z DNIA 4 STYCZNIA 2011 R.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Miejskiej Jednostki Obsługi Oświaty w Szczecinku**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z § 9 ust. 3 załącznika do uchwały Nr LI/532/10 Rady Miasta Szczecinek z dnia 16 września 2010r. w sprawie przekształcenie zakładu budżetowego w jednostkę budżetową, art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) i art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Udzielam Joannie Powalce dyrektorowi Miejskiej Jednostki Obsługi Oświaty w Szczecinku, zwanej dalej „Jednostką” pełnomocnictwa do dokonywania następujących czynności:

- 1) reprezentowania Jednostki na zewnątrz;
- 2) dysponowania przyznanymi w budżecie Jednostki, w dziale oświata, środkami finansowymi, tj. subwencją oświatową i dotacjami;
- 3) zaciągania zobowiązań w imieniu Miasta w ramach planu finansowego Jednostki;
- 4) składania oświadczeń woli w imieniu Miasta zakresie działalności Jednostki;
- 5) reprezentowania Miasta przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Jednostki;
- 6) udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 3 - 5 pracownikom Jednostki, radcom prawnym lub adwokatom;
- 7) opiniowania wniosków dyrektorów obsługiwanych placówek oświatowych w zakresie przesunięć środków pomiędzy paragrafami w danym rozdziale klasyfikacji budżetowej;
- 8) kontroli prawidłowości i celowości wydatkowania środków, o których mowa w pkt 2 przez szkoły podstawowe, gimnazja i przedszkole;
- 9) sporządzania prac statystycznych oraz sprawozdań z realizowanych zadań rzeczowych i zatrudnienia;
- 10) wykonywania funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Jednostki;
- 11) zatwierdzania listy dzieci uprawnionych do otrzymania wyprawki;
- 12) opiniowania przeniesienia nauczyciela zatrudnionego na podstawie mianowania do innej szkoły;
- 13) zatwierdzanie kart kwalifikacyjnych obiektów szkolnych i przedszkola;
- 14) zatwierdzanie projektów organizacyjnych szkół i przedszkola oraz aneksów do tych projektów;
- 15) realizowania polityki oświatowej ustalonej przez Burmistrza Miasta;

- 16) reprezentowania w postępowaniach egzekucyjnych Miasta jako wierzyciela obowiązku nauki;
- 17) do wydawania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis.

§ 2. 1. Pełnomocnictwa, o którym mowa w § 1, udzielam na czas nieokreślony.

2. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą jego cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy Joanny Powalki na stanowisku dyrektora Miejskiej Jednostki Obsługi Oświaty w Szczecinku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 3 stycznia 2011r.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Hardie - Douglas