

Zarządzenie Nr 14/2012
Burmistrza Miasta Szczecinek
z dnia 3 lutego 2012r.

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w 2012 roku zadań publicznych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarte konkursy ofert na realizację w 2012 roku zadań z zakresu zadań własnych Miasta Szczecinek realizowanych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego:

1. Organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych.
2. Programy na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych oraz programy promocji zdrowia.

§ 2. Załączniki nr 1 i 2 do nin. zarządzenia określają szczegółowe warunki konkursu na realizację zadań wymienionych w § 1.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. uzależnień i kontaktów z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Hardie – Douglas

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)

Burmistrz Miasta Szczecinek

ogłasza konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Miasta Szczecinek pn. „Organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych”

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Kwota przeznaczona z budżetu Miasta na realizację zadań w 2012 roku wynosi **40 000 zł.**
2. Wysokość wsparcia realizacji zadania może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

II. Warunki i zasady składania ofert

1. Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji imprez kulturalnych i edukacyjnych w zakresie następujących sfer zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - b) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - c) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
2. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
 - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - c) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
3. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 1 marca 2012r. do 31 grudnia 2012r.
4. **Ofertę** należy przygotować na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
5. Formularz, o którym mowa w pkt. 4 dostępny jest na stronie www.szczecinek.pl (w dziale ogłoszenia, przetargi/ ogłoszenia), w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.szczecinek.pl (w dziale organizacje pozarządowe/konkursy) oraz w pokoju 31 Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach otwarcia Urzędu Miasta.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, a w przypadku organizacji kościelnych, związków wyznaniowych dokument poświadczający osobowość prawną, potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),

- c) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania.

III. Termin składania ofert

1. Składanie ofert na realizację zadania następuje do **27 lutego 2012r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Szczecinek.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych w 2012r.” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
3. Oferty złożone na innych formularzach, złożone po terminie lub niekompletne i nieuzupełnione w ciągu 3 dni od daty powiadomienia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dokonując oceny ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
 - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) w przypadku oferenta, realizującego w latach poprzednich zlecone zadanie publiczne rzetelność i terminowość realizacji zadania oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
2. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska/-ją dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową oceny ofert.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Szczecinek a podmiotem, którego oferta została wybrana.
7. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
 - a) w 2010r. – 25 000 zł,
 - b) w 2011r. – 25 000 zł.

Bliższych informacji udziela Pełnomocnik ds. uzależnień oraz kontaktów z organizacjami pozarządowymi - Urząd Miasta Szczecinek – pok. 31, tel. 94 37 141 53

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)

**ogłasza konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego Miasta Szczecinek
pn. „Programy na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych
oraz programy dotyczące promocji zdrowia”.**

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Kwota przeznaczona z budżetu Miasta na realizację zadań w 2012 roku wynosi **60 000 zł**.
2. Wysokość wsparcia realizacji zadania może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej 70% kosztów realizacji projektu.

II. Warunki i zasady składania ofert

1. Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji programów w zakresie następujących sfer zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) ochrona i promocja zdrowia,
 - b) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - c) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
 - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - c) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
3. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 1 marca 2012r. do 31 grudnia 2012r.
4. **Ofertę** należy przygotować na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, Nr 6, poz. 25).
5. Formularz, o którym mowa w pkt. 4 dostępny jest na stronie www.szczecinek.pl (w dziale ogłoszenia, przetargi/ ogłoszenia), w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.szczecinek.pl (w dziale organizacje pozarządowe/konkursy) oraz w pokoju 31 Urzędu Miasta Szczecinek w godzinach otwarcia Urzędu Miasta.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, a w przypadku organizacji kościelnych, związków wyznaniowych dokument poświadczający osobowość prawną, potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - c) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania.

III. Termin składania ofert

1. Składanie ofert na realizację zadania następuje do **27 lutego 2012r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Szczecinek.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Programy na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych oraz programy promocji zdrowia” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
3. Oferty złożone na innych formularzach, złożone po terminie lub niekompletne i nieuzupełnione w ciągu 3 dni od daty powiadomienia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dokonując oceny ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
 - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) w przypadku oferenta, realizującego w latach poprzednich zleczone zadanie publiczne rzetelność i terminowość realizacji zadania oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
2. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska/-ją dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową oceny ofert.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Szczecinek a podmiotem, którego oferta została wybrana.
7. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
 - a) w 2010r. – 45 000 zł,
 - b) w 2011r. – 45 000 zł.

Bliższych informacji udziela Pełnomocnik ds. uzależnień oraz kontaktów z organizacjami pozarządowymi - Urząd Miasta Szczecinek – pok. 31, tel. 94 37 141 53