

**ZARZĄDZENIE NR 82/2014
BURMISTRZA MIASTA SZCZECINEK**

z dnia 12 sierpnia 2014 r.

**w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków
korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie
Miasta Szczecinek**

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Na terenie Miasta Szczecinek przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

§ 2. 1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem” złożony z osób upoważnionych przez Burmistrza Miasta Szczecinek. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W skład zespołu wchodzi co najmniej trzech upoważnionych członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w tym co najmniej jeden będący jednocześnie pracownikiem Urzędu Miasta Szczecinek.

3. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swojego składu przewodniczącego.

4. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Liczbę kontroli planowanych do przeprowadzenia w danym roku określa Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Szczecinek uchwalany przez Radę Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szczecinku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Jerzy Hardie-Douglas

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie miasta Szczecinek.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Miasta Szczecinek członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Straży Miejskiej oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.), do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.)
5. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11¹,
 - c) posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
 - d) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
 - 2) Przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu ,

d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.

9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisania przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Burmistrza Miasta Szczecinek.

Burmistrz Miasta

Jerzy Hardie-Douglas

.....
(pieczęć)

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.) oraz § 2 ust.1 zarządzenia Nr82/2014 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 12 sierpnia 2014 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Szczecinek.

UPOWAŻNIAM

1. Panią/Pana.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
2. Panią/Pana.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
3. Panią/Pana.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
4. Panią/Pana.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)
5. Panią/Pana.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/funkcja, nr dowodu osobistego)

do przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Szczecinek.

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych objętych kontrolą:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

4).....

5).....

(imię i nazwisko przedsiębiorcy - nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Szczecinek określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.).

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u w/w podmiotów:

1).....

2).....

3).....

4).....

5)

Upoważnienie jest ważne do: r.

Szczecinek, dnia

.....
(pieczęć i podpis)

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

przeprowadzonej w dniu w
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn.
zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Miasta Szczecinek do przeprowadzenia kontroli
obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na
sprzedaż napojów alkoholowych w placówce

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. - Przewodniczący zespołu kontrolującego,
upoważnienie Burmistrza Miasta Szczecinek Nr z dnia

2. - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Burmistrza Miasta Szczecinek Nr z dnia

3. - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Burmistrza Miasta Szczecinek Nr z dnia

4. - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Burmistrza Miasta Szczecinek Nr z dnia

5. - Członek zespołu kontrolującego,
upoważnienie Burmistrza Miasta Szczecinek Nr z dnia

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....
.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia
- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11¹ ustawy

.....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2) Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow. 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę

3) Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzegania zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw.....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

4) Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych: reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach, reklama piwa musi mieć odpowiednią formę/.....

5) Informacje dla klientów:

- *informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe)*
- *inne informacje / wymienić/*.....

6) Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienia policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

7) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez przedsiębiorcę lub upoważnionej osoby, obecnej w trakcie kontroli:

8) Uwagi i zalecenia kontrolujących:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla przedsiębiorcy , Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Burmistrza Miasta Szczecinek.

Zespół kontrolujący:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej osoby obecnej w trakcie kontroli)