

**ZARZĄDZENIE Nr 8/2016**  
**Burmistrza Miasta Szczecinek**

z dnia 21 stycznia 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w 2016 roku  
zadań publicznych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego  
oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

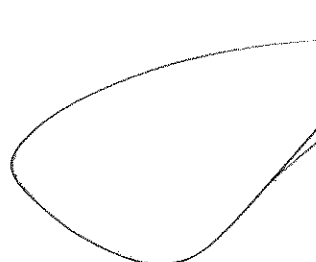
**§ 1.** Ogłasza się otwarte konkursy ofert na realizację w 2016 roku następujących zadań publicznych realizowanych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

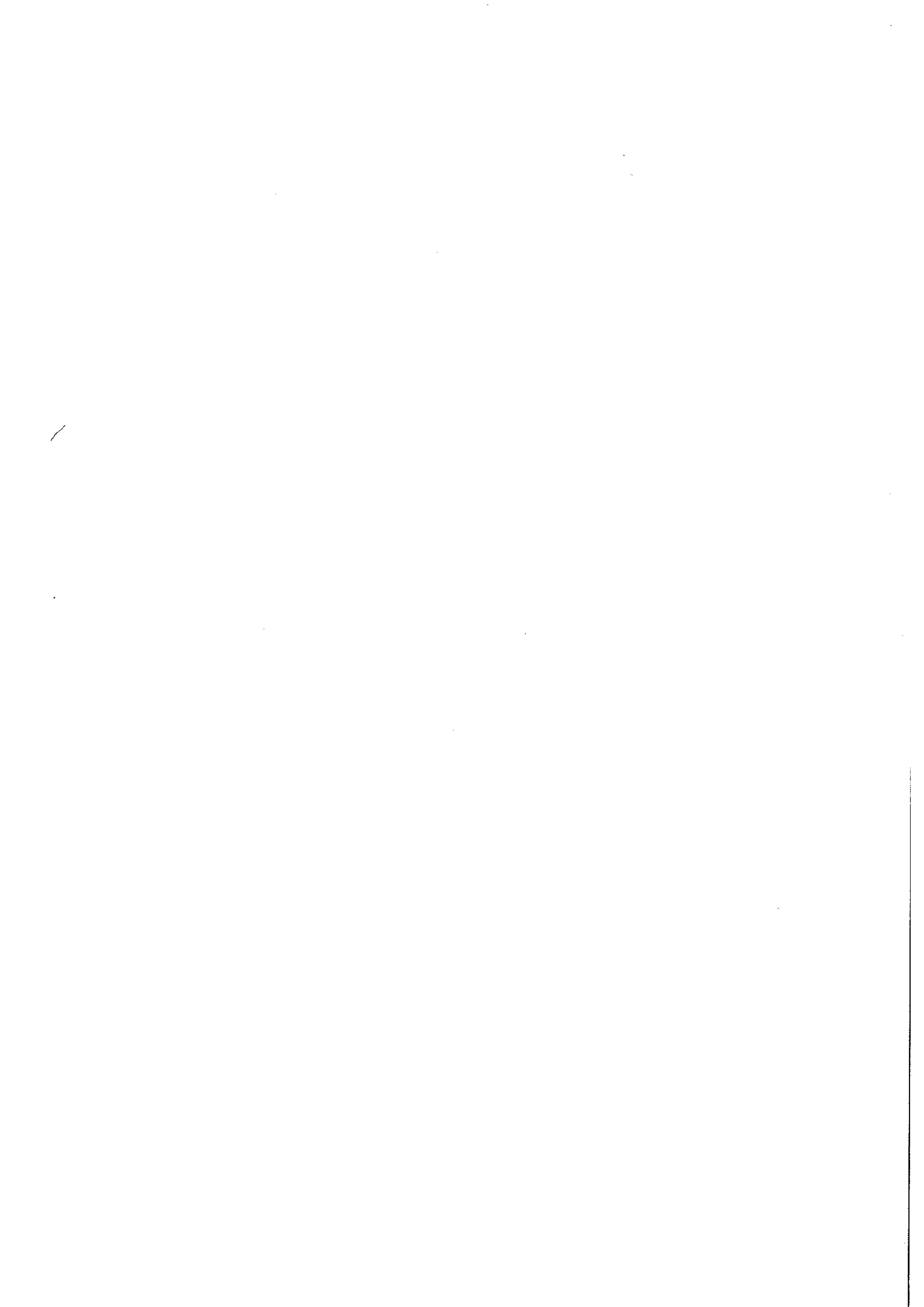
- 1) organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych,
- 2) projekty na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych oraz dotyczące promocji zdrowia.

**§ 2.** Załączniki nr 1 i 2 do nin. zarządzenia określają szczegółowe warunki konkursu na realizację zadań wymienionych w § 1.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. uzależnień i kontaktów z organizacjami pozarządowymi.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ MIASTA  
Jerzy Hardie – Douglas



Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.)

## **Burmistrz Miasta Szczecinek**

### **ogłasza konkurs ofert na realizację zadań publicznych pn. „Organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych”**

#### **I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań**

1. Kwota przeznaczona z budżetu Miasta na realizację zadań w 2016 roku wynosi **40 000 zł**.
2. Wysokość wsparcia realizacji zadania może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej **70%** kosztów realizacji projektu.
3. Koszt do pokrycia z wkładu osobowego oferenta nie może być większy niż wysokość środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.

#### **II. Warunki i zasady składania ofert**

1. Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji imprez kulturalnych i edukacyjnych w zakresie następujących sfer zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
  - a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - b) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - c) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
  - d) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych.
2. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
3. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2016 r.**
4. **Ofertę** należy przygotować na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
5. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, a w przypadku organizacji kościelnych, związków wyznaniowych – dokumentu poświadczającego osobowość prawną, potwierdzonego na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
  - c) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania.

### III. Termin składania ofert

1. Składanie ofert na realizację zadania następuje **do 11 lutego 2016 r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Szczecinek.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
3. Oferty złożone na innych formularzach, złożone po terminie lub niekompletne i nieuzupełnione w ciągu 3 dni od daty powiadomienia, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dokonując oceny ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
  - a) wartość merytoryczna projektu (opis potrzeb i celów zadania, opis realizacji zadania, zakładane rezultaty) 0-15 pkt,
  - b) kwalifikacje i doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zadania 0-5 pkt,
  - c) adekwatność przewidywanych kosztów realizacji zadania do założonych działań i efektów 0-5 pkt,
  - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania 0-5 pkt,
  - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0-5 pkt,
  - f) dotychczasowa współpraca z Miastem Szczecinek (rzetelność i terminowość realizacji zadania oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków) 0-5 pkt,
  - g) atrakcyjność i dostosowanie projektu do aktualnych potrzeb mieszkańców Szczecinka 0-5 pkt,
  - h) staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej 0-5 pkt.
2. Oferty wybrane do realizacji muszą uzyskać co najmniej 25 punktów (50% maksymalnej liczby punktów do zdobycia).
3. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska/-ją dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową oceny ofert.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Szczecinek a podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2014 r. – 40 000 zł,
  - b) w 2015 r. – 40 000 zł.

**Bliższych informacji udziela Pełnomocnik ds. uzależnień oraz kontaktów z organizacjami pozarządowymi - Urząd Miasta Szczecinek – budynek B pok. 120, tel. 94 37 141 53.**



Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

## **Burmistrz Miasta Szczecinek**

### **ogłasza konkurs ofert na realizację zadań publicznych pn. „Projekty na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych oraz dotyczące promocji zdrowia”.**

#### **I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań**

1. Kwota przeznaczona z budżetu Miasta na realizację zadań w 2016 roku wynosi **80 000 zł**.
2. Wysokość wsparcia realizacji zadania może być przyznana w wysokości nieprzekraczającej **80%** kosztów realizacji projektu.
4. Koszt do pokrycia z wkładu osobowego oferenta nie może być większy niż wysokość środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.

#### **II. Warunki i zasady składania ofert**

1. Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji programów w zakresie następujących sfer zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
  - a) ochrona i promocja zdrowia,
  - b) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - c) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Szczecinka,
  - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - c) przedstawiają prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
1. Zadanie, które jest przedmiotem konkursu może być realizowane od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2016 r.**
2. **Ofertę** należy przygotować na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, a w przypadku organizacji kościelnych, związków wyznaniowych – dokumentu poświadczającego osobowość prawną, potwierdzonego na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
  - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
  - c) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania.

### III. Termin składania ofert

1. Składanie ofert na realizację zadania następuje **do 11 lutego 2016 r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Szczecinek.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Projekty na rzecz ludzi starszych, chorych i niepełnosprawnych oraz dotyczące promocji zdrowia” w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek lub przesłać pocztą.
3. Oferty złożone na innych formularzach, złożone po terminie lub niekompletne i nieuzupełnione w ciągu 3 dni od daty powiadomienia, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

### IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dokonując oceny ofert komisja konkursowa będzie stosowała następujące kryteria:
  - a) wartość merytoryczna projektu (opis potrzeb i celów zadania, opis realizacji zadania, zakładane rezultaty) 0-15 pkt,
  - b) kwalifikacje i doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zadania 0-5 pkt,
  - c) adekwatność przewidywanych kosztów realizacji zadania do założonych działań i efektów 0-5 pkt,
  - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania 0-5 pkt,
  - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków 0-5 pkt,
  - f) dotychczasowa współpraca z Miastem Szczecinek (rzetelność i terminowość realizacji zadania oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków) 0-5 pkt,
  - g) atrakcyjność i dostosowanie projektu do aktualnych potrzeb mieszkańców Szczecinka 0-5 pkt,
  - h) staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej 0-5 pkt.
2. Oferty wybrane do realizacji muszą uzyskać co najmniej 25 punktów (50% maksymalnej liczby punktów do zdobycia).
3. Decyzję o wyborze podmiotu/ów, który/-e uzyska/-ją dotację oraz o jej wysokości podejmie Burmistrz Miasta Szczecinek po przedstawieniu przez komisję konkursową oceny ofert.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. Burmistrz Miasta może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Miasta, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Szczecinek a podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Środki na realizację zadania konkursowego, przyznane z budżetu Miasta Szczecinek w postaci dotacji wyniosły:
  - a) w 2014 r. – 70 000 zł,
  - b) w 2015 r. – 80 000 zł.

**Bliższych informacji udziela Pełnomocnik ds. uzależnień oraz kontaktów z organizacjami pozarządowymi - Urząd Miasta Szczecinek – budynek B pok. 120, tel. 94 37 141 53.**

