

**ZARZĄDZENIE Nr 110/2016**  
**Burmistrza Miasta Szczecinek**  
z dnia 20 września 2016 r.

**w sprawie zmiany ustalenia zadań wynikających z instrukcji kancelaryjnej**

Na podstawie § 2 ust. 2 załącznika Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446), zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu Nr 82/2011 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie ustalenia zadań wynikających z instrukcji kancelaryjnej wprowadzam następującą zmianę:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wyznaczam Renatę Grondys na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Szczecinek.”

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecinek.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA  
Jerzy Hardje - Douglas

