

ZARZĄDZENIE Nr 148/2016
Burmistrza Miasta Szczecinek

z dnia 16 grudnia 2016 roku

w sprawie zasad centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT)
w mieście Szczecinek

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 3 ustawy z 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016r. poz. 1454) - Burmistrz Miasta postanawia, co następuje:

§ 1. Począwszy od dnia 01 stycznia 2017 roku Miasto Szczecinek prowadzić będzie scentralizowane rozliczenia z tytułu podatku VAT obejmujące czynności dokonywane przez następujące jednostki budżetowe Miasta Szczecinek:

- a) Urząd Miasta Szczecinek
- b) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej im. Wiesławy Dudzińskiej-Stankiewicz w Szczecinku
- c) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Szczecinku
- d) Straż Miejska w Szczecinku
- e) Miejska Jednostka Obsługi Oświaty w Szczecinku (od 01.01.2017r. Komunalne Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku)
- f) Przedszkole Publiczne im. Kornela Makuszyńskiego w Szczecinku
- g) Integracyjna Szkoła Podstawowa w Szczecinku
- h) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Szczecinku
- i) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Armii Krajowej w Szczecinku
- j) Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Zdobyców Wąlu Pomorskiego w Szczecinku
- k) Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Noblistów Polskich w Szczecinku
- l) Gimnazjum Nr 1 im. Zjednoczonej Europy w Szczecinku
- m) Gimnazjum Nr 2 w Szczecinku
- n) Gimnazjum Nr 3 im. Adama Giedrysa w Szczecinku

§ 2.1 W związku z wprowadzeniem przez Miasto Szczecinek scentralizowanych rozliczeń z tytułu podatku VAT, poszczególne jednostki budżetowe Miasta Szczecinek zobowiązuje się do prowadzenia rozliczeń z tytułu podatku VAT, w szczególności obejmujących:

- a) wystawiania faktur dokumentujących czynności podlegające opodatkowaniem podatkiem VAT,
- b) prowadzenia ewidencji sprzedaży dla celów podatku VAT,
- c) prowadzenia ewidencji zakupu dla celów podatku VAT,
- d) sporządzania, na podstawie ewidencji wskazanych w pkt. b i c, „częstkowych” deklaracji dla celów podatku VAT,
- e) sporządzania „częstkowych” Jednolitych Plików Kontrolnych dla ewidencji zakupów i sprzedaży VAT, deklaracji VAT-7 oraz na żądanie organów kontroli skarbowej dla faktur VAT.

2. Dodatkowo, w związku z wprowadzeniem scentralizowanych rozliczeń z tytułu podatku VAT, poszczególne jednostki budżetowe Miasta Szczecinek zobowiązuje się do przekazywania do Urzędu Miasta (Wydział Finansowy), w terminie do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczą, następujących dokumentów:

- a) „częstkowych” ewidencji sprzedaży dla celów podatku VAT,
- b) „częstkowych” ewidencji zakupu dla celów podatku VAT,
- c) „częstkowych” deklaracji dla celów podatku VAT, które powinny obejmować dane liczbowe bez zaokrągleń, ewentualnie deklaracji zerowych,
- d) „częstkowych” Jednolitych Plików Kontrolnych dla ewidencji zakupów i sprzedaży VAT oraz deklaracji VAT-7.

3. Przekazanie dokumentów, wymienionych w ust. 2, do Wydziału Finansowego Urzędu Miasta powinno nastąpić poprzez przesłanie pocztą elektroniczną, z tym że dokumenty wymienione w ust. 2,

pkt a, b i c w formie skanów rejestrów oraz deklaracji VAT, podpisanych przez głównego księgowego i dyrektora jednostki budżetowej.

4. Na podstawie otrzymanych przez Miasto Szczecinek, od poszczególnych jednostek budżetowych, dokumentów wskazanych w § 2 ust. 2 niniejszego zarządzenia Miasto Szczecinek sporządzi i złoży do Urzędu Skarbowego deklarację VAT-7 obejmującą scentralizowane rozliczenia Miasta Szczecinek.

5. W przypadku, gdy z „częstkowej” deklaracji VAT za dany miesiąc wynika kwota podatku należnego do zapłaty (nadwyżka podatku należnego nad naliczonym), jednostka budżetowa zobowiązana jest do przekazania tej kwoty na wskazany przez Miasto Szczecinek rachunek bankowy w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca.

6. W sytuacji gdy po przekazaniu dokumentów, wymienionych § 2 ust. 2, zostaną stwierdzone nieprawidłowości w tych dokumentach lub zaistnieje inna okoliczność skutkująca koniecznością dokonania korekt tych dokumentów za dany miesiąc, należy niezwłocznie zgłosić tą okoliczność do Urzędu Miasta (Wydział Finansowy) oraz sporządzić niezbędne korekty tych dokumentów wraz z uzasadnieniem przyczyn tej korekty i niezwłocznie dostarczyć do Urzędu Miasta (Wydział Finansowy).

7. Osoby prowadzące rozliczenia z tytułu podatku VAT w poszczególnych jednostkach budżetowych Miasta Szczecinek (tj. osoby, które będą podpisywać miesięczne deklaracje VAT-7 sporządzane przez te jednostki budżetowe) będą ponosić ewentualną odpowiedzialność karną skarbową za:

a) wszelkie nieprawidłowości wynikające z błędnego prowadzenia rozliczeń „częstkowych” z tytułu podatku VAT danej jednostki budżetowej.

b) ewentualne opóźnienia w złożeniu rozliczeń z tytułu podatku VAT przez Miasto Szczecinek związane z nieterminowym przesłaniem rozliczeń częściowych za dany okres przez jednostkę budżetową.

§ 3.1 Od dnia 01.01.2017r. sprzedawcą i nabywcą dla wszystkich jednostek budżetowych jest Miasto Szczecinek. Faktury wystawiane i otrzymywane przez poszczególne jednostki budżetowe powinny zawierać następujące dane:

Miasto Szczecinek

Plac Wolności 13

78-400 Szczecinek

NIP: 673-00-10-209

Nazwa jednostki budżetowej

Adres jednostki budżetowej

2. Jednostki budżetowe są zobowiązane do wdrożenia i prowadzenia osobnego ciągu numeracyjnego na fakturach i notach księgowych dokumentujących sprzedaż według schematu: Faktura VAT nr/miesiąc/rok/skrócona nazwa jednostki. Dopuszcza się zamieszczanie dodatkowych symboli używanych w jednostce budżetowej, w tym np. dla określenia poszczególnych rodzajów sprzedaży.

§ 4.1 Umowy cywilnoprawne zawierane od dnia 01.01.2017r. przez jednostki budżetowe Miasta Szczecinek powinny zawierać dane identyfikacyjne Miasta Szczecinek (a w szczególności NIP Miasta Szczecinek), dane identyfikacyjne jednostki budżetowej zawierającej umowę (nazwa, adres) oraz podpis osoby reprezentującej Miasto Szczecinek.

2. Umowy cywilnoprawne zawierane od dnia 01.01.2017r. przez jednostki budżetowe Miasta Szczecinek nie powinny zawierać numeru NIP tych jednostek.

3. W zakresie zawartych wcześniej przez jednostki budżetowe umów należy sporządzić aneksy zawierające zmianę strony umowy zgodnie z ust. 1.

§ 5.1 Poczynając od dnia 01.01.2017r. czynności sprzedażowe dokonywane pomiędzy poszczególnymi jednostkami budżetowymi Miasta Szczecinek stanowią czynności niepodlegające opodatkowaniu podatkiem VAT, w związku z czym nie powinny być dokumentowane fakturą VAT oraz nie powinny być wykazywane w dokumentach wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszego zarządzenia.

2. Przepis § 5 ust. 1 nie dotyczy czynności dokonywanych pomiędzy jednostkami budżetowymi Miasta Szczecinek a jednostkami budżetowymi/zakładami budżetowymi innych samorządów.

3. Dla dokumentowania czynności wskazanych w § 5 ust. 1 poszczególne jednostki budżetowe Miasta Szczecinek wystawiają noty księgowe.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Szczecinek, dyrektorom wydziałów Urzędu Miasta Szczecinek oraz dyrektorom jednostek budżetowych Miasta Szczecinek.

§ 7. Niniejsze zarządzenie w sprawie zasad centralizacji rozliczeń podatku VAT stanowi element polityki rachunkowości Miasta Szczecinek.

§ 8. Zasady określone niniejszym zarządzeniem stosuje się do rozliczeń Miasta Szczecinek w podatku VAT od dnia 01.01.2017 roku.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Hardie - Douglas

