

ZARZĄDZENIE Nr 60/2019
Burmistrza Miasta Szczecinek
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecinek

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do zarządzenia Nr 137/2015 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 1 grudnia 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecinek, zmienionego zarządzeniami Nr 142/2016 z dnia 13 grudnia 2016 r., Nr 38/2017 z dnia 5 kwietnia 2017 r., Nr 65/2017 z dnia 20 lipca 2017 r., Nr 75/2018 z dnia 11 lipca 2018 r., Nr 112/2018 z dnia 16 listopada 2018 r. i Nr 146/2018 z 27 grudnia 2018 r., wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 2:
 - a) w pkt 9, po wyrazach „dyrektora wydziału” dodaje się wyrazy „i kierownika Urzędu Stanu Cywilnego”;
 - b) w pkt 10, po wyrazie „Urzędzie” dodaje się wyrazy „i Urząd Stanu Cywilnego”;
 - c) w pkt 11 skreśla się wyrazy „kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.”;
 - d) w pkt 12 skreśla się wyrazy „Urząd Stanu Cywilnego”;
- 2) w § 13:
 - a) w ust. 1 dodaje się pkt 10 w brzmieniu:
„10) Urząd Stanu Cywilnego – USC”;
 - b) w ust. 2 skreśla się pkt 3;
 - c) w ust. 3 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
„5) Biuro Spraw Społecznych – BS”;
 - d) w ust. 4 skreśla się pkt 5, a pkt 6 otrzymuje oznaczenie pkt 5;
- 3) w § 18 po wyrazach „Biura Rady Miasta” dodaje się wyrazy „i Biura Spraw Społecznych”;
- 4) w § 19 skreśla się pkt 3a;
- 5) w § 25:
 - a) w pkt. 7 wyrazy „pkt 12” zastępuje się wyrazami „pkt 10”;
 - b) w pkt. 14 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 15 w brzmieniu:
„15) prowadzenie dokumentacji kontroli zewnętrznych oraz książki kontroli”;
- 6) w § 26 skreśla się pkt. 13 i 20;
- 7) w § 27 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) prowadzenie spraw związanych z wyborami, w tym rejestru wyborców, sporządzanie spisów wyborców.”;
- 8) w § 30 ust. 1 skreśla się pkt 6;
- 9) § 35 otrzymuje brzmienie:
„§ 35. Do zadań Biura Spraw Społecznych należy:
 - 1) opracowywanie projektów Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii;
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii;
 - 3) obsługa Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
 - 4) przygotowywanie postępowań zlecenia realizacji zadań Miasta organizacjom pozarządowym lub osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie zleczanych zadań, z wyjątkiem zadań, o których mowa w § 26 pkt 15;
 - 5) opracowywanie rocznych programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 6) koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z budżetem obywatelskim;
 - 8) realizowanie projektów z zakresu komunikacji społecznej skierowanych do mieszkańców Szczecinka;
 - 9) opracowywanie i wdrażanie programów zdrowotnych i prospołecznych oraz inicjowanie działań w tym zakresie, kreowanie nowych rozwiązań na rzecz polepszenia jakości usług w ww. obszarach.”;
- 10) w § 36a pkt 4 wyraz „sekretarza” zastępuje się wyrazem „przewodniczącego”.

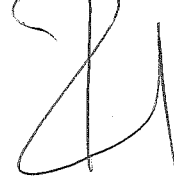
§ 2. Załącznik nr 2 do zarządzenia, o którym mowa w § 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Szczecinek.

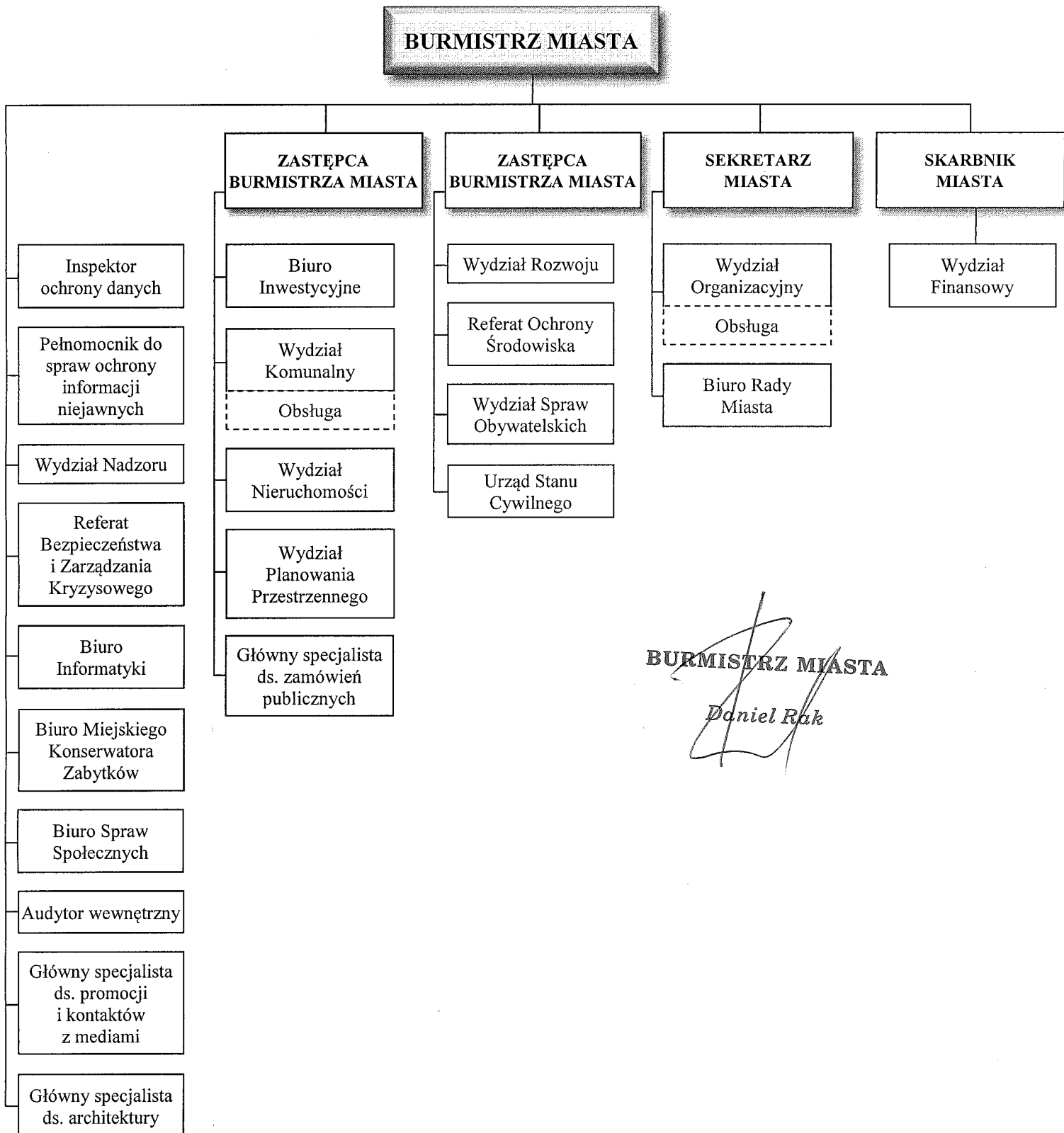
§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2019 r.

BURMISTRZ MIASTA

Daniel Rak

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'D' followed by a vertical line and a horizontal stroke at the bottom, resembling the name 'Daniel Rak'.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU MIASTA SZCZECINEK



BURMISTRZ MIASTA

Daniel Rak