

OR. 0050. 83. 2019

**ZARZĄDZENIE Nr 83/2019**  
**Burmistrza Miasta Szczecinek**  
z dnia 6 maja 2019r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego**

Na podstawie art. 233, art. 237<sup>6</sup> oraz art. 237<sup>8</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta.

§ 3. Tracą moc zarządzenia:

- 1) Nr 150/2016 Burmistrza Miasta Szczecinka z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego,
- 2) Nr 19/2017 Burmistrza Miasta Szczecinek z dnia 8 lutego 2017 r. w sprawie zmiany Regulaminu zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Daniel Rak



## **REGULAMIN**

### **zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz dostarczania odzieży i obuwia roboczego**

**§ 1. 1.** Pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek przysługują środki ochrony indywidualnej, środki higieny osobistej oraz odzież i obuwie robocze.

2. Ilość, asortyment i okres używalności środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego określa tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§ 2.** Środki ochrony indywidualnej, środki higieny osobistej oraz odzież i obuwie robocze oraz ochronne przydzielane są pracownikom bezpłatnie i stanowią własność zakładu pracy. Przydzielane są pracownikom w celu zabezpieczenia przed działaniem niebezpiecznym i szkodliwym dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy oraz chroniącą pracownika przed zagrożeniem termicznym i czynnikami atmosferycznymi.

**§ 3.** Środki ochrony indywidualnej używane są do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.

**§ 4.** Pracownik zobowiązany jest utrzymywać w należyтым stanie przydzielane mu środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

**§ 5. 1.** Obowiązkiem pracodawcy jest konserwacja i naprawa środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

2. Pracodawca zobowiązany jest do prania odzieży roboczej pracowników zatrudnionych na stanowiskach: pracownik archiwum i sprzątaczką oraz odzieży ochronnej pracownika, o którym mowa w pkt. 1 załącznika nr 1.

3. Obowiązkiem pracownika zatrudnionego na stanowisku: robotnik gospodarczy, robotnik gospodarczy wykonujący prace na terenie zakładu pracy jest pranie odzieży roboczej.

4. Ustala się ekwiwalent za pranie i naprawę odzieży roboczej w wysokości 12,00 zł miesięcznie, proporcjonalnie do przepracowanych dni w danym miesiącu.

5. Ekwiwalent wypłacany jest raz w miesiącu łącznie z należnym wynagrodzeniem.

**§ 6. 1.** Okres używalności środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia wydania ich pracownikowi.

2. W przypadku zatrudnienia pracownika w wymiarze mniejszym niż pełny etat, okres używalności ulega wydłużeniu i jest ustalany przez pracodawcę.

**§ 7. 1.** W przypadku zniszczenia lub utraty środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego pracownik winien niezwłocznie otrzymać inne środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze. Warunkiem ponownego otrzymania ww. środków jest pisemne wyjaśnienie przyczyn zniszczenia lub utraty środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

2. Jeżeli utrata lub zniszczenie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego nastąpiły z winy pracownika, jest on obowiązany uiścić kwotę równą niezamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

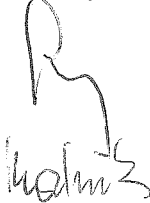
**§ 8. 1.** Zwrot pobranych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego następuje w przypadku rozwiązania stosunku pracy. Rozliczenie za środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie

		przeciwpoślizgowe buty z antypoślizgowymi podeszwami i stalową ochroną palców	1	d.z.	O
7.	osoby wykonujące prace społeczno-użyteczne	ubranie drelichowe	1	12	R
		koszula flanelowa	1	6	R
		trzewiki skórzano-gumowe	1	18	R
		czapka letnia	1	2 o.l.	R
		rękawice drelichowe	1	d.z.	O
		rękawice gumowe	1	d.z.	O

Ustalenia:

1. Zakres wyposażenia pracowników w środki ochrony indywidualnej, środki higieny osobistej oraz odzież i obuwie robocze wynika z wymogów bhp i potrzeb na danym stanowisku pracy.
2. Pracodawca zapewnia środki higieny osobistej w postaci:
  - a) ręczników papierowych i środków myjących – wszystkim pracownikom Urzędu Miasta Szczecinek w pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych,
  - b) kremów ochronnych do rąk – pracownikom na stanowisku: robotnik gospodarczy, robotnik gospodarczy wykonujący prace na terenie zakładu pracy, sprzątaczką, prowadzącym archiwum zakładowe i USC oraz Biura Informatyki.
3. Pracodawca zapewnia fartuch tekstylny lub bawełniany, rękawice gumowe lub bawełniane i maseczki pracownikom zatrudnionym w archiwum zakładowym i USC oraz Biurze Informatyki.
4. Pracodawca zapewnia pracownikom odpowiednio zabezpieczone miejsca na przechowywanie odzieży ochronnej i roboczej.
5. OL- okres letni, o.z. – okres zimowy, d.z. – do zużycia.

(przedstawiciele pracowników)



(pracodawca)

**BURMISTRZ MIASTA**

*Daniel Hak*

**Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, środków higieny osobistej  
oraz odzieży i obuwia roboczego i ochronnego**

Lp	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Ilość	Okres używalności (m-c)	Rodzaj R – robocze O – ochronne
1.	Pracownik na stanowisku kierowniczym urzędniczym i stanowiskach urzędniczych w Wydziale K, N oraz Referatach BZK, OŚ, Biuro I - prowadzący kontrole i odbiory w terenie oraz przeprowadzający wizje lokalne i pomiary w terenie	kurtka całoroczna (3 w 1)	1	60	O
		buty termiczne/ ocieplane	1	60	O
		buty filcowo-gumowe	1	36	O
		kamizelka ostrzegawcza wg potrzeb	1	d.z.	O
		kask ochronny wg potrzeb	1	d.z.	O
		szelki bezpieczeństwa do prac na wysokości	1	d.z.	O
			1	d.z.	O
2.	Pracownik: - prowadzący archiwum zakładowe, - korzystający z archiwum USC - Biura Informatyki	fartuch tekstylny lub bawełniany	1	d.z.	R
		rękawice gumowe lub bawełniane	1	d.z.	O
		maseczki			O
3.	a) Robotnik gospodarczy b) Robotnik gospodarczy - kosiarz	ubranie drelchowe	1	12	R
		koszula flanelowa	1	6	R
		kurtka przeciwdeszczowa wg potrzeb	1	d.z.	O
		kurtka ocieplana	1	3 o.z.	O
		trzewiki skórzano-gumowe	1	18	R
		buty filcowo-gumowe	1	3 o.z.	O
		czapka ocieplana	1	3 o.z.	R
		rękawice ochronne drelchowe	1	d.z.	O
		rękawice gumowe	1	d.z.	O
		maska ochronna	1	d.z.	O
		kamizelka ostrzegawcza odblaskowa	1	d.z.	O
		czapka letnia	1	2 o.l.	R
		kask siatka osłona na twarz drwala bhp przyłbica	1	24	O
4.	Robotnik gospodarczy wykonujący prace na terenie zakładu pracy	ubranie drelchowe	1	12	R
		koszula flanelowa	1	6	R
		kurtka przeciwdeszczowa wg potrzeb	1	d.z.	O
		kamizelka ciepłochronna	1	3 o.z.	O
		trzewiki skórzano-gumowe	1	18	R
		buty filcowo-gumowe wg potrzeb	1	d.z.	O
		rękawice ochronne drelchowe	1	d.z.	O
		rękawice gumowe	1	d.z.	O
5.	Sprzątaczką	fartuch tekstylny	2	24	R
		trzewiki profilaktyczne	1	12	R
		kamizelka ciepłochronna lub bluza ciepłochronna	1	3 o.z.	O
		rękawice gumowe	1	d.z.	O
		pas bezpieczeństwa do mycia okien	1	wg instrukcji	R
6.	Robotnik gospodarczy – pilarz	ubranie drelchowe	1	12	R
		koszula flanelowa	1	6	R
		kurtka przeciwdeszczowa wg potrzeb	1	d.z.	R
		kurtka ocieplana	1	3 o.z.	R
		kamizelka ostrzegawcza odblaskowa	1	d.z.	O
		spodnie z materiału odpornego na przecięcia piłą	1	d.z.	O
		kask siatka osłona na twarz drwala bhp przyłbica	1	24	O
		rękawice ochronne			

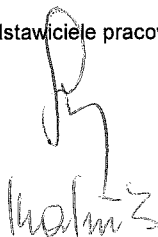
robocze następuje po rozliczeniu z niezamortyzowanej kwoty (nie dotyczy to przypadku używania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego przez okres przekraczający 75% okresu używalności określonego w tabeli norm).

2. W przypadku:

- 1) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
- 2) śmierci pracownika,
- 3) używania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego przez okres przekraczający 75% okresu używalności oraz w przypadku dużego zużycia nie ma zastosowania § 8 pkt 1.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy.

(przedstawiciele pracowników)



(pracodawca)

**BURMISTRZ MIASTA**

*Daniel Rak*