

**UCHWAŁA Nr XVII/166/04
Rady Miasta Szczecinek**

z dnia 14 czerwca 2004r.

**w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze
w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych zasad częściowego
lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 1-3, 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 89, poz. 1001) Rada Miasta Szczecinek ustala, co następuje:

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną i zleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

2. Pomoc w postaci usług opiekuńczych może być przyznawana osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są jej pozbawione.

3. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

4. W przypadku konieczności ograniczenia liczby świadczonych usług w stosunku do potrzeb klientów, w pierwszej kolejności przyznaje się usługi pielęgnacyjne, w dalszej usługi domowe.

§ 2. 1. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy w formie usług opiekuńczych wszczyna się na wniosek osoby wymagającej takiej usługi, jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego oraz innych osób upoważnionych do reprezentowania interesów tej osoby lub z urzędu.

2. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznawana jest w formie decyzji administracyjnej wydanej przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zwanego dalej „Kierownik MOPS”.

3. Decyzja o przyznaniu lub odmowie pomocy w formie usług opiekuńczych wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego.

§ 3. 1. Usługi opiekuńcze przyznawane są w wymiarze tygodniowym i obejmują opiekę całodobową.

2. Usługa opiekuńcza nie może trwać krócej niż 60 minut.

3. Minimalny tygodniowy wymiar godzin usług opiekuńczych wynosi 2 godziny, maksymalny tygodniowy wymiar godzin wynosi 24 godziny, z tego 20 godzin świadczonych w dni robocze i po 2 godziny w dni wolne od pracy.

4. W indywidualnych przypadkach, w których istnieje uzasadniona potrzeba zwiększenia maksymalnego wymiaru usług opiekuńczych decyzję podejmuje Kierownik MOPS.

§ 4. 1. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych w formie usług domowych i pielęgnacyjnych ustala się w wysokości 9,30 zł.

2. Odpłatność jest procentowo zróżnicowana i kształtuje się wg poniższych zasad:

Dochód na osobę	Procentowa odpłatność osoby samotnie gospodarującej odpłatność kwoty 9,30 zł	Procentowa odpłatność osób w rodzinie z kwoty 9,30 zł.
$D_1 \leq K_1^*$	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej K_1 do 473 zł	do 5%	do 10%
od 474 do 567 zł	do 10%	do 20%
od 568 do 662 zł	do 20%	do 30%
od 663 do 756 zł	do 30%	do 45%
od 757 do 945 zł	do 50%	do 60%
od 946 do 1.181 zł	do 70%	do 80%
od 1.182 do 1.300 zł	do 100%	do 100%
od 1.301 zł	do 130%	do 130%

* D_1 – dochód netto na osobę, ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,

K_1 – kryterium dochodowe na osobę, ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

3. Zmiany odpłatności związane z weryfikacją kryteriów dochodowych oraz ze zmianą wysokości odpłatności za jedną godzinę usług znajdują zastosowanie od daty wydania następnej decyzji przyznającej te usługi.

4. W przypadku świadczenia usług na rzecz osób obłożnie chorych w dni wolne od pracy, święta i w porze nocnej wysokość odpłatności, o której mowa w ust. 1 podwyższa się 100%.

5. Osobom, które ukończyły 100 lat życia, usługi świadczone są bezpłatnie.

6. Osoby korzystające jednocześnie z żywienia lub posiłku z dowozem, których dochód na jedną osobę jest niższy lub równy 150% kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, odpłatność za usługi obniża się o 20% w stosunku do obowiązującej stawki.

7. Ostateczną wysokość odpłatności za usługi ustala Kierownik MOPS na podstawie sytuacji bytowej osoby i rodziny, z którą świadczeniobiorca zamieszkuje wynikającej z wywiadu środowiskowego.

§ 5. 1. Odpłatność za usługi opiekuńcze należy wpłacać w wysokości określonej decyzją administracyjną, do końca następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi.

2. Odpłatność należy przekazać osobie upoważnionej przez podmiot realizujący zadanie albo wpłacić do kasy lub na konto Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeśli żądanie w części lub całości należności z tytułu świadczonych usług stanowiłoby dla zobowiązanych nadmierne obciążenie, niweczyłoby skutki udzielonej pomocy lub też koszty egzekucji przewyższałyby wysokość należności, Kierownik MOPS może należność rozłożyć na raty, odstąpić od żądania należności bez konieczności ich dochodzenia w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 6. Usługi opiekuńcze mogą być realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku lub zlecane do realizacji innym podmiotom, w trybie przewidzianym w ustawie o pomocy społecznej lub ustawie – Prawo zamówień publicznych, z przeznaczeniem na ten cel środków pieniężnych.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLIII/340/02 Rady Miasta Szczecinek z dnia 22 kwietnia 2002r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.