

UCHWAŁA Nr XVII/170/04**Rady Miasta Szczecinek**

z dnia 14 czerwca 2004r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług kąpielowych oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 1 – 3, 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 89, poz. 1001) Rada Miasta Szczecinek uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Pomoc w postaci usług kąpielowych może być przyznana osobom, które z powodu wieku, choroby lub z innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

2. Usługi kąpielowe obejmują jedną kąpiel w ciągu dnia, w tym: środki higieniczne, zużycie wody oraz pomoc przy pielęgnacji.

3. Usługi kąpielowe świadczone są przez pięć dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku.

§ 2. 1. Postępowanie w sprawie przyznawania pomocy w formie usług kąpielowych wszczyna się na wniosek osoby wymagającej takiej usługi, jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego oraz innych osób upoważnionych do reprezentowania interesów tej osoby lub z urzędu.

2. Pomoc w formie usług kąpielowych przyznawana jest decyzją administracyjną wydaną przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zwanego dalej „Kierownik MOPS”.

3. Decyzja o przyznaniu lub odmowie pomocy w formie usług kąpielowych wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego.

§ 3. 1. Odpłatność za jedną usługę kąpielową ustala się w wysokości 3,00 zł.

2. Odpłatność za usługi kąpielowe jest procentowo zróżnicowana i kształtuje się wg poniższych zasad:

Dochód na osobę	Wysokość odpłatności
$D_1 \leq K_1^*$	bezpłatnie
D_1 powyżej K_1	do 1,00 zł
D_1 powyżej 150% K_1	do 1,50 zł
D_1 powyżej 200% K_1	do 2,00 zł
D_1 powyżej 250% K_1	do 3,00 zł

* D_1 – dochód netto na osobę, ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,

K_1 – kryterium dochodowe na osobę, ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

3. Zmiany odpłatności za usługi opiekuńcze związane z weryfikacją kryteriów dochodowych oraz ze zmianą wysokości odpłatności za jedną usługę znajdują zastosowanie od daty wydania następnej decyzji przyznającej te usługi.

4. Ostateczną wysokość odpłatności za usługi kąpielowe ustala Kierownik MOPS, na podstawie sytuacji bytowej osoby i rodziny, z którą świadczeniobiorca zamieszkuje, wynikającej z wywiadu środowiskowego.

§ 4. 1. Odpłatność za usługi należy wpłacać w wysokości określonej decyzją administracyjną, do końca następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi.

2. Odpłatność należy przekazać osobie upoważnionej przez podmiot realizujący zadanie albo wpłacić do kasy lub na konto Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeśli żądanie w części lub całości należności z tytułu świadczonych usług stanowiłoby dla zobowiązanych nadmierne obciążenie, niweczyłoby skutki udzielonej pomocy lub też koszty egzekucji przewyższałyby wysokość należności, Kierownik MOPS może należność rozłożyć na raty, odstąpić od żądania należności bez konieczności ich dochodzenia w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 5. Usługi kąpielowe mogą być realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku lub zlecone do realizacji innym podmiotom, w trybie przewidzianym w ustawie o pomocy społecznej lub ustawie – Prawo zamówień publicznych, z przeznaczeniem na ten cel środków pieniężnych.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXIX/205/2000 Rady Miasta Szczecinek z dnia 14.12.2000r. w sprawie: szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług kąpielowych, świadczonych przez Dom Dziennego Pobytu „Złota Jesień” w Szczecinku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.