

UCHWAŁA Nr XLI/372/06
RADY MIASTA SZCZECINEK
z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania wyborów do rad jednostek pomocniczych - osiedli

Na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz § 28 ust.1 Statutu Miasta Szczecinek - Uchwała Nr V/39/03 Rady Miasta Szczecinek z dnia 27 stycznia 2003r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2003r. Nr 51, poz. 885 i poz. 886) Rada Miasta Szczecinek uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów do rad jednostek pomocniczych – osiedli na terenie Miasta Szczecinek stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Jerzy Musiał

ZAŁĄCZNIKI

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZENIA WYBORÓW DO RAD JEDNOSTEK POMOCNICZYCH - OSIEDLI

ROZDZIAŁ I

ZASADY OGÓLNE

§ 1

1. Niniejsza uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania wyborów do rad jednostek pomocniczych – osiedli, nazywanych dalej Radami Osiedli, w Mieście Szczecinek.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o :
 - a) Miejskiej Komisji - należy przez to rozumieć Miejską Komisję ds. wyborów w jednostkach pomocniczych – osiedlach w Mieście Szczecinek,
 - b) Osiedlowej Komisji - należy przez to rozumieć Osiedlową Komisję ds. wyborów w jednostkach pomocniczych - osiedlach w Mieście Szczecinek.

§ 2

Wybory do Rad Osiedli, zarządzane są Uchwałą Rady Miasta Szczecinek podjętą nie później niż 30 dni od dnia ślubowania nowo wybranych radnych Rady Miasta.

§ 3

1. Datę wyborów wyznacza się na dzień wolny od pracy, przypadający na co najmniej 60 dzień po dniu zarządzenia wyborów.
2. Burmistrz Miasta określa:
 - a) granice i numery okręgów wyborczych,
 - b) terminy wykonania czynności wyborczych przewidzianych w niniejszej uchwale.
3. Datę wyborów wraz z kalendarzem wyborczym podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Miejskiej Komisji.

§ 4

1. Wybory do danej Rady Osiedla przeprowadza się wyłącznie na terenie danej jednostki pomocniczej - osiedla.
2. Okręg wyborczy obejmuje wyborców ujętych w rejestrze wyborców na terytorium jednostki pomocniczej - osiedla.

ROZDZIAŁ II

KOMISJE WYBORCZE

§ 5

1. W celu przeprowadzenia wyborów do rad jednostek pomocniczych powołuje się Miejską Komisję i Osiedlowe Komisje.
2. Miejską Komisję powołuje Rada Miasta Szczecinek nie później niż na 50 dni przed upływem kadencji Rady Miasta i ustala jej regulamin pracy.
3. Osiedlowe Komisje powołuje Miejska Komisja, najpóźniej w 20 dniu przed dniem wyborów.

§ 6

1. W skład Miejskiej Komisji wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i członkowie w liczbie 3.

2. W skład osiedlowych komisji wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i członkowie w liczbie 2.
3. Członkom komisji przysługuje dieta zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7

Do zadań Miejskiej Komisji należy:

- a) powoływanie osiedlowych komisji,
- b) ustalanie regulaminu osiedlowych komisji,
- c) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego przez osiedlowe komisje,
- d) ustalanie wzorów:
 1. pieczęci osiedlowych komisji,
 2. protokółów rejestracji kandydatów,
 3. zaświadczeń dla mężów zaufania,
 4. kart do głosowania,
 5. protokółów głosowania i protokółów ustalania wyników wyborów,
 6. zaświadczeń o wyborze.
- e) rejestrowanie kandydatów na radnych jednostek pomocniczych - osiedli,
- f) zarządzenie druku obwieszczeń,
- g) zarządzenie druku kart do głosowania,
- h) wydawanie zaświadczeń mężom zaufania kandydatów na radnych,
- i) ustalenie i przekazanie wyników wyborów do Rad Osiedli Radzie Miasta Szczecinek,
- j) wykonywanie innych czynności wynikających z przepisów niniejszej uchwały.

§ 8

Do zadań Osiedlowych Komisji należy:

- a) podanie do wiadomości wyborców informacji i danych o kandydatach przez rozplakatowanie obwieszczeń w lokalu wyborczym,
- b) przeprowadzenie głosowania w osiedlu,
- c) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem przepisów prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,
- d) ustalenie wyników głosowania w osiedlu i podanie ich do wiadomości publicznej,
- e) przekazanie protokółów głosowania Miejskiej Komisji.

§ 9

Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji oraz wydaje w razie potrzeby zarządzenia gwarantujące prawidłową realizację zadań komisji, o których mowa w § 7 i § 8.

§ 10

Komisje wyborcze ulegają rozwiązaniu po rozstrzygnięciu przez Burmistrza Miasta ewentualnych protestów wyborczych.

ROZDZIAŁ III

OBWODY GŁOSOWANIA I SPISY WYBORCÓW

§ 11

Burmistrz Miasta sporządza spisy wyborców zamieszkałych na terytorium jednostki pomocniczej - osiedla w oparciu o prowadzony stały rejestr wyborców i przekazuje je osiedlowym komisjom.

ROZDZIAŁ IV

ZGŁASZANIE KANDYDATÓW

§ 12

1. Kandydować można tylko w jednostce pomocniczej - osiedlu, w której się stale zamieszkuje i jest ujęty w rejestrze wyborców o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Nie może kandydować na radnego Osiedla Radny Rady Miasta Szczecinek.

§ 13

1. Kandydatów na radnych odrębnie dla każdej jednostki pomocniczej - osiedla, zgłasza się Miejskiej Komisji najpóźniej w 30 dniu przed dniem wyborów.
2. Zgłoszenie kandydata na radnego zawiera: jego nazwisko, imię (imiona), wiek, zawód i miejsce zamieszkania oraz wskazuje jednocześnie jednostkę pomocniczą - osiedle, do której Rady kandyduje.
3. Zgłoszenie kandydata na radnego może zawierać nazwę organizacji popierającej jego kandydaturę.
4. Do każdego zgłoszenia kandydatury należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.
5. Zgłoszenie kandydata na radnego wymaga pisemnego poparcia przez co najmniej 30 wyborców zamieszkałych na terenie danej jednostki pomocniczej - osiedla.
6. Wyborca, podpisując zgłoszenie kandydata na radnego, obok podpisu, podaje czytelnie swoje imię, nazwisko i numer PESEL oraz adres zamieszkania.
7. Uprawnionymi do składania oświadczeń w sprawie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, są pierwsi trzej wyborcy, którzy podpisali zgłoszenie kandydata na radnego.

§ 14

1. Miejska Komisja niezwłocznie rejestruje kandydata na radnego, sporządzając protokół rejestracji zgłoszenia i zawiadamia o tym kandydata.
2. Jeżeli zgłoszenie kandydata zawiera wady, Miejska Komisja wzywa niezwłocznie zgłaszających do ich usunięcia w terminie 3 dni od otrzymania wezwania. Jeżeli wskazane wady nie zostaną w terminie usunięte, Miejska Komisja podejmuje uchwałę stwierdzającą nieważność zgłoszenia kandydata.
3. Uchwałę stwierdzającą nieważność zgłoszenia kandydata, zgłaszający mogą zaskarżyć do Burmistrza Miasta Szczecinek, w terminie 3 dni od otrzymania uchwały.
4. Postanowienie Burmistrza Miasta podjęte w wyniku rozpatrzenia skargi jest ostateczne.

§ 15

1. Wybory przeprowadza się, jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów jest większa od ustalonej liczby mandatów dla danej jednostki pomocniczej - osiedla.
2. Jeżeli w terminie przewidzianym dla zgłoszenia kandydatów nie zostanie zgłoszonych więcej kandydatów niż liczba mandatów w jednostce pomocniczej - osiedlu, Miejska Komisja wzywa wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, do zgłoszenia kandydatów.
W takim przypadku termin zgłoszenia ulega przedłużeniu o 5 dni.
3. Jeżeli po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w ust. 2, liczba zgłoszonych kandydatów będzie mniejsza lub równa ustalonej liczbie mandatów w danej jednostce pomocniczej - osiedlu, wyborów nie przeprowadza się.

§ 16

1. Po zarejestrowaniu kandydatów Miejska Komisja ustala w porządku alfabetycznym listę kandydatów dla każdej jednostki pomocniczej - osiedlu.
2. Informację o kandydatach podaje Miejska Komisja w formie obwieszczeń, najpóźniej w 20 dniu przed dniem wyborów.
3. W Informacji, o której mowa w ust. 2, w porządku alfabetycznym podaje się następujące dane kandydatów:
 - a) nazwisko, imię/imiona,
 - b) wiek,
 - c) zawód,
 - d) nazwę lub skrót nazwy organizacji popierającej kandydata.

§ 17

1. Kandydat na radnego może wyznaczyć swojego męża zaufania uprawnionego do reprezentowania go wobec osiedlowych komisji.
2. Mąż zaufania reprezentuje interesy swojego kandydata w szczególności w czasie głosowania, przy obliczaniu głosów i przy ustalaniu wyników głosowania przez osiedlową komisję.
3. Przewodniczący Miejskiej Komisji wydaje mężowi zaufania zaświadczenie uprawniające go do obecności w lokalu osiedlowej komisji w czasie wykonywania przez nią czynności.

ROZDZIAŁ V

KAMPANIA WYBORCZA

§ 18

Koszty związane z przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu Miasta. Nie dotyczy to kosztów związanych z prowadzoną przez kandydatów kampanią wyborczą.

§ 19

1. Wszelkie formy agitacji w lokalu wyborczym są zabronione.
2. W terminie 30 dni od ogłoszenia wyników wyborów, kandydaci na radnych zobowiązani są do usunięcia wszystkich plakatów i haseł wyborczych.
3. W przypadku nie usunięcia plakatów i haseł wyborczych w terminie, o którym mowa w ust. 2 – koszty ich usunięcia zastępczego ponoszą kandydaci.

ROZDZIAŁ VI

KARTY DO GŁOSOWANIA.

§ 20

Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów na radnych zarejestrowanych w danej jednostce pomocniczej - osiedlu.

§ 21

1. Na karcie do głosowania umieszcza się zwięzłą informację o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.
2. Na karcie do głosowania drukuje się odcisk pieczęci Miejskiej Komisji .

ROZDZIAŁ VII

GŁOSOWANIE

§ 22

1. Głosowanie odbywa się w lokalu osiedlowej komisji, zwanym dalej *lokałem wyborczym*, między godziną 8.00 a 20.00 bez przerwy.
2. Przed rozpoczęciem głosowania osiedlowa Komisja sprawdza, czy urna jest pusta, czy na miejscu znajdują się spisy wyborców oraz potrzebna ilość kart do głosowania, po czym Komisja zamyka i pieczętuje urnę pieczęcią Komisji.
3. Od chwili zapieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
4. W lokalu wyborczym muszą znajdować się wyznaczone miejsca zapewniające tajność głosowania.

§ 23

1. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym stale obecne winne być trzy osoby w tym przewodniczący osiedlowej komisji lub jego zastępca.

2. Od chwili rozpoczęcia prac przez komisję do chwili ustalenia wyników głosowania w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania.

§ 24

1. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje osiedlowej komisji dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość wyborcy.
2. Po stwierdzeniu zameldowania wyborcy na pobyt stały w danym osiedlu, komisja wydaje kartę do głosowania.
3. Wyborca nie umieszczony w spisie wyborców zostanie dopisany do spisu w dniu wyborów i dopuszczony do głosowania, jeżeli ujęty jest w rejestrze wyborców, a Komisja ten fakt potwierdzi telefonicznie w Urzędzie Miasta Szczecinek.

§ 25

1. Wyborca głosuje na kandydatów stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów, ilu radnych jest wybieranych w danym okręgu wyborczym.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.

§ 26

1. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń czynności wyborcze były na czas przejściowy uniemożliwione, osiedlowa komisja może przedłużyć czas głosowania. Zarządzenie takie powinno być natychmiast przesłane do Miejskiej Komisji oraz podane do publicznej wiadomości.
2. W razie przerwania głosowania, Komisja zapieczętowuje wlot urny wyborczej, a także w odrębnych pakietach spis wyborców i niewykorzystane karty do głosowania, a następnie urnę wraz z pakietami oddaje na przechowanie Przewodniczącemu Komisji. Pieczęć Komisji oddaje się na przechowanie Zastępcy lub innemu Członkowi Komisji.
3. Po ponownym podjęciu głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie nie zostały naruszone.

ROZDZIAŁ VIII

USTALENIE I OGŁASZANIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

§ 27

Niezwłocznie po zakończeniu głosowania, osiedlowa komisja ustala wyniki głosowania w osiedlu.

§ 28

1. Komisja ustala na podstawie spisu liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.
2. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.
3. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników głosowania.
4. Gdyby liczba oddanych głosów różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja poda w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

§ 29

1. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej kandydatów niż liczba radnych wybieranych w danym osiedlu lub nie postawiono znaku "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych znaków, traktuje się jako dopiski nie wpływające na ważność głosu.

§ 30

Po ustaleniu liczby głosów ważnych obwodowa komisja przystępuje do obliczania głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.

§ 31

1. Osiedlowa komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania.
2. W protokóle należy wymienić liczbę:
 - a) osób uprawnionych do głosowania,
 - b) oddanych głosów,
 - c) głosów nieważnych,
 - d) głosów ważnych,
 - e) głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. W protokóle podaje się także rozliczenie kart do głosowania, czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia zarządzenia i wydane decyzje.
4. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład osiedlowej komisji, obecne przy jego sporządzaniu. Protokół opatruje się pieczęcią komisji.
5. Mężom zaufania, a także członkom komisji przysługuje prawo wniesienia do protokołu głosowania uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów. Komisja zobowiązana jest ustosunkować się do tych zarzutów lub dołączyć odrębne wyjaśnienie do protokołu.
6. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, komisja podaje wyniki głosowania wywieszając kopię protokołu.

§ 32

Po dokonaniu czynności wymienionych w § 31 przewodniczący osiedlowej komisji niezwłocznie przekazuje Miejskiej Komisji dokumenty z głosowania:

- a) jeden egzemplarz protokołu głosowania w zapieczętowanej kopercie,
- b) karty do głosowania,
- c) spisy wyborców,
- d) pieczęć.

§ 33

1. Na podstawie protokółów otrzymanych od obwodowych komisji, Miejska Komisja ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów do Rad Osiedli, odrębnie dla każdego osiedla.
2. Mandaty przypadają tym kandydatom, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów w osiedlu.
3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, uprawniającą do przyznania im mandatu, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Przewodniczącego Miejskiej Komisji w obecności komisji. Przebieg losowania uwzględnia się w protokóle wyników wyborów.

§ 34

1. Po ustaleniu wyników wyborów we wszystkich osiedlach, Miejska Komisja sporządza w czterech egzemplarzach protokół zawierający zestawienie liczb dla poszczególnych osiedli:
 - a) osób uprawnionych do głosowania,
 - b) oddanych głosów,
 - c) głosów nieważnych,
 - d) głosów ważnych,
 - e) głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - f) nazwiska i imiona radnych wybranych do rady osiedla.
2. W protokóle podaje się również przebieg losowania, o którym mowa w § 33 ust. 3.
3. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład Miejskiej Komisji obecne przy jego sporządzaniu.
4. Protokół opatruje się pieczęcią Miejskiej Komisji.

§ 35

1. Miejska Komisja niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wyniki wyborów w osiedlach poprzez wywieszenie w swojej siedzibie w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców jednego z egzemplarzy protokołu wyników wyborów do rad osiedli.
2. Kopię protokołu wyników wyborów Miejska Komisja niezwłocznie przekazuje Przewodniczącemu Rady Miasta Szczecinek i Burmistrzowi Miasta.

ROZDZIAŁ IX

WAŻNOŚĆ WYBORÓW

§ 36

1. Wybory do danej Rady Osiedla są ważne, jeśli wzięło w nich udział co najmniej 10% uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku gdy w wyborach wzięło udział poniżej 10% uprawnionych do głosowania, kolejne wybory przeprowadza się po upływie kadencji Rad Osiedli.

§ 37

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów.
2. Protest wnosi się na piśmie do Burmistrza Miasta Szczecinek za pośrednictwem Miejskiej Komisji.
3. Miejska Komisja w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia, przekazuje Burmistrzowi Miasta Szczecinek protest oraz swe stanowisko sformułowane na piśmie.
4. Burmistrz Miasta Szczecinek rozstrzyga protest niezwłocznie.
5. Rozstrzygnięcie Burmistrza Miasta Szczecinek jest ostateczne.
6. W przypadku unieważnienia wyborów, Burmistrz Miasta Szczecinek zarządza w ciągu 14 dni od daty unieważnienia wyborów ponowne wybory w jednostce pomocniczej – osiedlu. Przepis § 3 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ X

ODWOŁANIE RADY OSIEDLA

§ 38

1. Wyborcy mogą odwołać Radę Osiedla o ile do końca kadencji pozostało nie mniej niż 6 miesięcy.
2. Odwołanie Rady Osiedla dochodzi do skutku, jeżeli wolę odwołania Rady wyrazi na piśmie nie mniej niż 15% uprawnionych do głosowania.
3. Wykaz osób popierających odwołanie Rady Osiedla powinien zawierać: nazwisko i imię, adres zamieszkania, Nr PESEL i własnoręczny podpis.
4. Z inicjatywą odwołania Rady Osiedla może wystąpić grupa co najmniej 50 mieszkańców posiadających czynne prawo wybierania do danej Rady Osiedla.
5. Wnioskodawcy powiadamiają na piśmie Przewodniczącego Rady Miasta i Burmistrza Miasta o zamiarze przystąpienia do zbierania podpisów celem odwołania Rady Osiedla.
6. Burmistrz Miasta niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o zamiarze odwołania Rady Osiedla informuje wnioskodawców o liczbie głosów niezbędnych do odwołania Rady.
7. Wykaz osób, o którym mowa w ust. 2 wnioskodawcy winni złożyć Przewodniczącemu Rady Miasta w terminie 30 dni od daty powiadomienia Przewodniczącego o zamiarze odwołania Rady Osiedla.
8. Przewodniczący Rady Miasta _ w terminie 10 dni od daty otrzymania wykazu osób popierających odwołanie Rady Osiedla sprawdza, czy spełnione zostały wymogi formalne określone w ust. 1, 2, 3, 4 i 6 niniejszego paragrafu. W zależności od wyników ustaleń Przewodniczący Rady Miasta:
 - a) potwierdza odwołanie Rady Osiedla i ogłasza ten fakt w formie obwieszczenia na terenie Rady Osiedla oraz informuje o tym Burmistrza Miasta,
 - b) stwierdza, że do odwołania Rady Osiedla nie doszło - informację tę wraz z uzasadnieniem przekazuje wnioskodawcom, Radzie Osiedla i Burmistrzowi Miasta .

ROZDZIAŁ XI

WYGAŚNIĘCIE MANDATU RADNEGO I UZUPEŁNIENIE SKŁADU RADY OSIEDLA

§ 39

1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje wskutek:

- a) śmierci,
 - b) zrzeczenia się mandatu,
 - c) utraty prawa wybieralności,
 - d) prawomocnego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - e) zmian w podziale Miasta na jednostki pomocnicze – osiedla.
2. Wygaśnięcia mandatów radnych następuje również w wypadku odwołania Rady Osiedla, zgodnie z § 38.
 3. Wygaśnięcie mandatu radnego w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. a – d, stwierdza Rada Osiedla w drodze uchwały nie później niż w terminie 3 miesięcy od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.
 4. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, jego mandat przypada kandydatowi, który otrzymał największą kolejno liczbę głosów.
 5. Kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności, pisemnie wskazuje Burmistrz Miasta Szczecinek.
 6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów stosuje się odpowiednio § 33 ust. 3, z tym że losowanie przeprowadza Burmistrz Miasta lub upoważniona przez niego osoba.
 7. Wygaśnięcie mandatów w przypadku określonym w ust. 1, pkt. e, stwierdza Rada Miasta Szczecinek w uchwałach stanowiących przyczynę wygaśnięcia mandatów.
 8. Ponowne wybory przeprowadza się zgodnie z postanowieniami § 2.

§ 40

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, Rada Osiedla, po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu radnego, podejmuje uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata wskazanego przez Burmistrza Miasta Szczecinek.
2. Uchwałę o której mowa w ust. 1 Rada Osiedla podejmuje nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty wskazania przez Burmistrza Miasta Szczecinek następnego kandydata.
3. Burmistrz Miasta Szczecinek zarządza wybory uzupełniające do Rady Osiedla, jeżeli wskutek wygaśnięcia mandatów, których obsadzenie w trybie ust. 1 nie było możliwe, skład rady obniżył się poniżej 2/3 składu.
4. Do wyborów uzupełniających odpowiednie zastosowanie mają przepisy § 2 niniejszego załącznika.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w okresie krótszym niż 12 miesięcy przed upływem kadencji Rady Osiedla.

ROZDZIAŁ XII

Przepisy końcowe

§ 41

W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.