

Uchwała Nr XXIV/205/2012
Rady Miasta Szczecinek
z dnia 21 maja 2012r.

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze
w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych warunków częściowego
lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz.142 i poz.146, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz.675 z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust 1-3 i 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, Nr 65, poz. 554, Nr 157, poz. 1241, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz.1738 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz.527, Nr 125, poz. 842, Nr 217, poz. 1427 z 2011r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 662, Nr 149, poz. 887) Rada Miasta Szczecinek ustala co następuje:

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną i zleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

2. Pomoc w postaci usług opiekuńczych może być przyznawana osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.

3. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

4. W przypadku konieczności ograniczenia liczby świadczonych usług w stosunku do potrzeb klientów, w pierwszej kolejności przyznaje się usługi pielęgnacyjne, w dalszej usługi domowe.

§ 2. 1. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy w formie usług opiekuńczych wszczyna się na wniosek osoby wymagającej takiej usługi, jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego oraz innych osób upoważnionych do reprezentowania interesów tej osoby lub z urzędu.

2. Pomoc w formie usług opiekuńczych przyznawana jest w formie decyzji administracyjnej, wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zwanego dalej „Dyrektorem MOPS”.

3. Decyzja o przyznaniu lub odmowie pomocy w formie usług opiekuńczych, wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego.

4. Osobom nadużywającym alkoholu Dyrektor MOPS może ograniczyć lub odmówić pomocy w formie usług domowych i pielęgnacyjnych.

§ 3. 1. Usługi opiekuńcze przyznawane są w wymiarze tygodniowym i obejmują opiekę w godzinach od 6³⁰ do 20³⁰.

2. Usługa opiekuńcza nie może trwać krócej niż 60 minut.

3. Minimalny tygodniowy wymiar godzin usług opiekuńczych wynosi 2 godziny, maksymalny tygodniowy wymiar godzin wynosi 24 godziny, z tego 20 godzin świadczonych w dni robocze i po 2 godziny w dni wolne od pracy.

4. W indywidualnych przypadkach, w których istnieje uzasadniona potrzeba zwiększenia maksymalnego wymiaru usług opiekuńczych decyzję podejmuje Dyrektor MOPS.

§ 4. 1. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych w formie usług domowych i pielęgnacyjnych ustala się w wysokości 12 zł.

2. Odpłatność za usługi opiekuńcze jest procentowo zróżnicowana i kształtuje się wg. poniższych zasad:

Dochód na osobę	Procentowa odpłatność osoby samotnie gospodarującej odpłatność z kwoty 10,50 zł	Procentowa odpłatność osób w rodzinie z kwoty 10,50 zł
$D_1 \leq K_1$	nieodpłatnie	nieodpłatnie
D_1 powyżej K_1 do 600 zł	do 20%	do 30%
D_1 powyżej 600 do 800 zł	do 50%	do 60%
D_1 powyżej 800 do 1.000 zł	do 70%	do 90%
D_1 powyżej 1.000 do 1.300 zł	do 100%	do 100%
D_1 powyżej 1.300 zł	do 130%	do 130%

* D_1 – dochód netto na osobę, ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,

K_1 – kryterium dochodowe na osobę, ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

3. Zmiany wysokości odpłatności będące skutkiem:

- weryfikacji kryteriów dochodowych o których mowa w ustawie o pomocy społecznej,
- zmiany kwoty odpłatności o której mowa w pkt 1,
- zmiany dochodu na osobę ustalonym na podstawie ustawy o pomocy społecznej,
- zmiany tabeli procentowego zróżnicowania odpłatności o której mowa w pkt 2, znajdując zastosowanie od daty wydania następnego decyzji przyznającej te usługi.

4. W przypadku świadczenia usług na rzecz osób obłożnie chorych w dni wolne od pracy i święta wysokość odpłatności, o której mowa w ust. 1 podwyższa się o 100%.

5. Osobom, które ukończyły 100 lat życia, usługi świadczone są bezpłatnie.

6. Osoby korzystające jednocześnie z pobytu w ośrodku wsparcia w formie posiłku lub stacjonarnej usługi opiekuńczej, lub usługi opiekuńczej w formie posiłku z dowozem, których dochód na jedną osobę jest niższy lub równy 150% kryterium dochodowego, ustalonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, ponoszą odpłatność za usługi obniżoną o 20% w stosunku do obowiązującej stawki.

7. Ostateczną wysokość odpłatności za usługi ustala Dyrektor MOPS na podstawie sytuacji bytowej osoby i rodziny, z którą świadczeniobiorca zamieszkuje, wynikającej z wywiadu środowiskowego.

§ 5.1. Odpłatność za usługi opiekuńcze należy wpłacać w wysokości określonej decyzją administracyjną, do 9 dnia następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi.

2. Odpłatność należy przekazać osobie upoważnionej przez podmiot realizujący zadanie albo wpłacić do kasy lub na rachunek bankowy wykonawcy usług, wskazany w decyzji administracyjnej przyznającej usługi.

3. Należności z tytułu opłat za usługi opiekuńcze w przypadku braku zapłaty podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz zgodnie z właściwymi przepisami ustawy pomocy społecznej. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie z tytułu opłat oraz tytułu nienależnie pobranych świadczeń w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Dyrektor MOPS na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu, umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty.

§ 6. Usługi opiekuńcze mogą być realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku lub zlecane do realizacji innym podmiotom, w trybie przewidzianym w ustawie o pomocy społecznej, z przeznaczeniem na ten cel środków pieniężnych.

§ 7. Tracą moc uchwały:

- Nr XXIII/256/08 Rady Miasta Szczecinek z dnia 15 września 2008r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urzęd. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 88, poz. 1867),

- 2) Nr XXXIII/365/09 Rady Miasta Szczecinek z dnia 10 czerwca 2009r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania. (Dz. Urzęd. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 59, poz. 1591).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczecinek

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Mirosław Waćławski