

**UCHWAŁA Nr XVII/155/2015****Rady Miasta Szczecinek**

z dnia 16 listopada 2015 roku

**w sprawie szczegółowych zasad zwrotu wydatków za posiłek z dowozem**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 17 ust. 1 pkt 3, art. 48 ust. 4, art. 96 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.) Rada Miasta Szczecinek, ustala co następuje:

**§ 1. 1.** Odpłatność za posiłek z dowozem ustala się w wysokości kosztów sporządzenia posiłku oraz jego transportu do miejsca zamieszkania klienta ustalonej nie później niż do 31 marca każdego roku przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku, zwanego dalej „Dyrektor Ośrodka”, w formie zarządzenia.

2. Odpłatność jest procentowo zróżnicowana i kształtuje się według poniższych zasad:

Dochód na osobę	Wysokość odpłatności
$D_1 \leq 150\% K_1$ **	bezpłatnie
$D_1$ powyżej 150% $K_1$ do 170% $K_1$	do 50%
$D_1$ powyżej 170% $K_1$ do 200% $K_1$	do 70%
$D_1$ powyżej 200% $K_1$	do 100%

\* $D_1$  – dochód na osobę, ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

\*\* $K_1$  – kryterium dochodowe na osobę, ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

3. Klient nie ponosi odpłatności za okres zgłoszonej rezygnacji z posiłku z dowozem, pod warunkiem, że rezygnację zgłosi do godz. 9<sup>00</sup> w dniu poprzedzającym.

4. Jeżeli miesięczna kwota odpłatności za posiłki jest niższa lub równa 10 zł, odpłatności nie pobiera się.

5. Zmiany wysokości odpłatności, o której mowa w ust. 1 lub zmiany tabeli procentowego zróżnicowania odpłatności, o której mowa w ust. 2, znajdują zastosowanie od daty wydania następnej decyzji przyznającej to świadczenie.

6. Ostateczną wysokość odpłatności za posiłek z dowozem ustala Dyrektor Ośrodka na podstawie sytuacji bytowej osoby i rodziny, z którą świadczeniobiorca zamieszkuje wynikającej z wywiadu środowiskowego.

**§ 2. 1.** Odpłatność za posiłek z dowozem należy wpłacać do 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

2. Odpłatność za posiłki z dowozem należy regulować wybierając jedną z niżej wymienionych form tj.:

1) przekazując należność za pokwitowaniem osobie upoważnionej przez podmiot realizujący zadanie,

2) wpłacając na rachunek bankowy, wskazany w decyzji administracyjnej przyznającej posiłek.

3. W przypadku braku zapłaty należności podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz zgodnie z właściwymi przepisami ustawy o pomocy społecznej.

4. Zaległości w uiszczaniu odpłatności za posiłki mogą stanowić podstawę do zaprzestania udzielania świadczeń do czasu ich uregulowania.

**§ 3. 1.** Traci moc uchwała Nr IV/32/10 Rady Miasta Szczecinek z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie posiłku z dowozem oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 17 poz. 278), z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 2.

2. Decyzje wydane na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 1 obowiązują do upływu okresu na jaki zostały wydane.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczecinek.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

Katarzyna Dudz