

**UCHWAŁA NR XI/109/2019  
RADY MIASTA SZCZECINEK**

z dnia 19 czerwca 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Miasto Szczecinek**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z póź. zm.) Rada Miasta Szczecinek uchwała, co następuje:

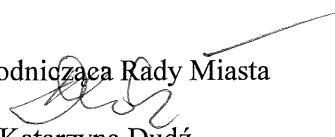
**§ 1.** Uchwala się Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Szczecinek, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczecinek.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr V/42/2019 Rady Miasta Szczecinek z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Miasto Szczecinek (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz. 1047).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

  
Katarzyna Dudź

## REGULAMIN

**określający wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Miasto Szczecinek**

### I. Postanowienia ogólne

**§ 1.** 1. W oparciu o przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2019, do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli przyjmuje się osoby w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych, wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

**§ 2.** Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z póź. zm.), bądź akt prawny, który zastąpi powyższe rozporządzenie.

**§ 3.** Regulamin niniejszy określa wysokość stawek, sposób obliczania oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku motywacyjnego;
- 2) dodatku za wysługę lat;
- 3) dodatku funkcyjnego;
- 4) dodatku za warunki pracy;
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród.

**§ 4.** Ilekroć w dalszej treści niniejszego regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkołach lub placówkach oświatowych – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe oraz przedszkole im. K. Makuszyńskiego;
- 2) organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Szczecinek;
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć pracownika pedagogicznego szkoły i przedszkola;
- 4) KCUW – należy przez to rozumieć Komunalne Centrum Usług Wspólnych w Szczecinku, jednoosobowo reprezentowane przez Dyrektora,
- 5) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć również wicedyrektora szkoły oraz osoby, którym czasowo powierzono pełnienie funkcji dyrektora;
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres od 1 września jednego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 7) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie, o którym jest mowa w § 2 regulaminu.

## II. Dodatek motywacyjny

§ 5. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom oraz nauczycielom sprawującym funkcje kierownicze dodatku motywacyjnego zalicza się:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących pozytywnymi efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela;
- 5) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów lokalnej polityki oświatowej.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie wyjątkowych osiągnięć dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach sportowych, rankingach itp.;
- 2) efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych we współpracy z rodzicami;
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki i wymagających pedagogicznej pomocy;
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 5) staranne wypełnianie dodatkowo przydzielonych obowiązków;
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych związanych z wykonywaniem pracy nauczyciela;
- 7) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, w tym opracowanie i wdrażanie programów autorskich;
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych;
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
- 10) rzetelne i terminowe wykonywanie poleceń służbowych;
- 11) utrzymywanie wśród uczniów dyscypliny i porządku w klasie lub grupie w szkole i poza szkołą;
- 12) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 13) udział w pracach komisji przedmiotowych;
- 14) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły;
- 15) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli;
- 16) udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doksztalcenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem;
- 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych dla nauczycieli;
- 3) organizowanie konferencji przedmiotowo-metodycznych,
- 4) prowadzenie warsztatów metodycznych;
- 5) współdziałanie z organizacjami i instytucjami oświatowymi;

- 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych;
- 7) upowszechnianie innowacji metodycznych;
- 8) organizowanie wystaw środków metodycznych i ich promowanie wśród nauczycieli;
- 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynianie się do ich wzbogacania;
- 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju;
- 11) prowadzenie dokumentacji pracy;
- 12) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych;
- 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

§ 7. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół, i przedszkola decydują następujące kryteria:

- 1) realizacja polityki oświatowej ustalonej przez Burmistrza Miasta lub osoby działającej w jego imieniu;
- 2) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pomocowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystywania na statutowe cele placówki,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
- 3) Sprawność organizacyjna w zakresie statutowych zadań szkoły:
  - a) należyta troska o dyscyplinę pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) transparentna polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promocję oferty edukacyjnej szkoły.
- 4) Wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki:
  - a) spektakularne osiągnięcia uczniów szkoły - naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa i kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły - wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych, zmierzających do poprawy jakości świadczonych usług edukacyjnych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez skuteczne rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających szeroko rozumianym wykluczeniom społecznym i patologiom,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) troska o stałą obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach organizowanych we współpracy z instytucjami kultury oraz organizacjami pozarządowymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców, Radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim i Miejską Radą Oświaty.
- 5) Znajomość przepisów i procedur prawnych.

**§ 8. 1.** Środki na dodatki motywacyjne wydziela się w budżecie szkoły lub placówki z części przeznaczonej na wynagrodzenia w wysokości 5% odpisu od wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.

2. Odpis, o którym mowa w ust. 1, powiększa się o środki motywacyjne przeznaczone dla dyrektora i wicedyrektora szkoły w wysokości określonej w ustępie 3 pkt. 2

3. Dodatki motywacyjne mogą być przyznawane w następujących wysokościach:

- 1) nauczycielowi – do 20 % wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dyrektorowi i wicedyrektorowi – do 50 % wynagrodzenia zasadniczego.

**§ 9. 1.** Dodatek motywacyjny przyznaje i określa jego wysokość:

- 1) dyrektor szkoły dla nauczycieli;
- 2) Burmistrz Miasta dla dyrektorów szkół.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest dwa razy w roku na okres 6 miesięcy w terminach: 1 września i 1 marca.

3. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole i placówce dodatek motywacyjny przyznaje się po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników jego pracy. Oceny tej nie należy utożsamiać z oceną pracy i oceną dorobku zawodowego. Okres ten nie może być krótszy niż 6 miesięcy.

**§ 10. 1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nierealizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu:

- 1) przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia;
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc;
- 3) udokumentowanego niestosownego i nieliczącego z etosem zawodowym nauczyciela zachowania w miejscu pracy lub poza nim,
- 4) strajku oraz za okresy, w których nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

2. Nauczycielom, którym powierzono czasowo funkcje kierownicze dodatek motywacyjny, nie przysługuje w okresie:

- 1) urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.
- 3) udokumentowanego niestosownego i nieliczącego z etosem zawodowym nauczyciela zachowania w miejscu pracy lub poza nim.

**§ 11. 1.** Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora poprzedniej placówki.

**§ 12. 1.** Dyrektor traci, bądź może zostać pozbawiony dodatku motywacyjnego:

- 1) z upływem czasu, na jaki został przyznany;
- 2) w przypadku rażącego naruszenia przepisów oświatowych, Kodeksu Pracy oraz kryteriów przyznawania dodatku z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym, przedstawiono dyrektorowi uzasadnione zarzuty,
- 3) w razie nieobecności dyrektora z usprawiedliwionej przyczyny trwającej powyżej 1 miesiąca, gdy jego obowiązki zostały przydzielone wicedyrektorowi lub innemu nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora placówki w zastępstwie – od pierwszego dnia miesiąca po upływie miesięcznej nieobecności,
- 4) w przypadku skorzystania przez dyrektora z płatnego urlopu dla poratowania zdrowia – od dnia rozpoczęcia urlopu.

2. O pozbawieniu dodatku motywacyjnego w przypadkach, o których mowa w ust. 1, dyrektor musi być powiadomiony pisemnie.

**§ 13.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłat wynagrodzenia.

### **III. Dodatek za wysługę lat**

**§ 14.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

**§ 15.** 1. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 3. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.

3. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nieprzekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 1.

**§ 16.** Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

### **IV. Dodatek funkcyjny**

**§ 17.** Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub placówki;
- 2) sprawowanie funkcji:
  - a) wychowawcy klasy,
  - b) doradcy metodycznego,
  - c) opiekuna stażu.

**§ 18.** 1. Dodatek funkcyjny dyrektorom szkół i placówek przyznaje Burmistrz Miasta, a wicedyrektorom przyznaje dyrektor szkoły.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne:
  - a) liczbę oddziałów,
  - b) liczbę zastępców,
  - c) zmianowość;
- 2) efektywność funkcjonowania placówki:
  - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
  - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
  - c) umiejętne pozyskiwanie środków pomocowych,
  - d) nienaganne prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu:
- wyniki klasyfikacji rocznej,
  - wyniki egzaminów,
  - osiągnięcia w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach,
  - pozyskiwanie środków pomocowych na organizację zajęć pozalekcyjnych,
  - poprawienia klasyfikacji szkoły w rankingach oświatowych,
  - realizowanie polityki oświatowej miasta,
  - progresję wyników nauczania.

§ 19. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowiska dyrektora szkoły lub placówki, oraz osobom pełniącym czasowo te funkcje, przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo na podstawie wynagrodzenia zasadniczego w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Typ szkoły lub placówki	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia	
		Od	Do
1.	<b>Przedszkole:</b>		
	a) dyrektor	15	30
	b) wicedyrektor	15	30
2.	<b>Szkoła podstawowa:</b>		
	dyrektor placówki	15	50
	wicedyrektor placówki	15	50

§ 20. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 100 zł;
- powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 250 zł;
- powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (zgodnie z procedurami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli).

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 21. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, z zastrzeżeniem ust. 3, wychowawstwa klasy, doradcy metodycznego lub opiekuna stażu, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły lub placówki przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **V. Dodatek za warunki pracy**

§ 22. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach.

§ 23. 1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć, o których mowa w § 8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.).

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w wysokości nieprzekraczającej 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek ten jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie, jak i za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 24. 1. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Burmistrz Miasta.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## **VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 25. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określonych w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru ( lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktyczne zrealizowane godziny pracy i jest wypłacane z dołu. Okresem rozliczeniowym jest 1 miesiąc.

## **VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 26. 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie Miasta Szczecinek tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości nie mniejszej niż 2% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Burmistrza Miasta Szczecinek i dyrektorów placówek, z czego:



1) nie więcej niż 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta Szczecinek.

§ 27. Nagrody, o których mowa w § 27, są przyznawane do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznane w innym terminie.

§ 28. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza występuje:

- 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli;
- 2) dyrektor KCUW – dla dyrektorów szkół;
- 3) w szczególnie uzasadnionych przypadkach związki zawodowe oraz działające w szkołach organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się wparciem instytucji oświatowych.

2. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) datę urodzenia;
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego;
- 4) staż pracy pedagogicznej;
- 5) nazwę szkoły;
- 6) zajmowane stanowisko;
- 7) otrzymane dotychczas nagrody;
- 8) ocenę pracy pedagogicznej;
- 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informację o dorobku zawodowym i osiągnięcia w ostatnich latach po otrzymaniu ostatniej nagrody;
- 10) opinie rady pedagogicznej.

§ 29. Nagroda, o której mowa w § 27 niniejszego regulaminu, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
  - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne;
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i specjalistycznych publikacji;
  - c) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone udziałem uczniów w zawodach okręgowych i centralnych, ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe;
  - f) prowadzi wszechstronną działalność wychowawczą w klasie lub w szkole, poprzez organizację wycieczek, popularyzację uczestnictwa uczniów w organizowanych na terenie miasta wydarzeniach kulturalnych, spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach autorskich;
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
  - a) prowadzi skuteczną działalność zapobiegającą wszelkim przejawom patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmowi oraz uzależnieniom od Internetu;

- b) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami pozarządowymi oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
  - c) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija różnorodne formy współdziałania placówki z rodzicami;
- 3) w zakresie własnej działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
  - b) udzielania aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli rozpoczynających pracę w zawodzie.
- 4) nagroda dyrektora szkoły może być również przyznana nauczycielom, którzy w trakcie roku szkolnego przechodzą na emeryturę lub którym z końcem roku szkolnego wygasa stosunek pracy.

§ 30. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 31. 1. Niezależnie od nagrody Burmistrza Miasta Szczecinek, nauczyciel może otrzymać w danym roku szkolnym nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty lub kuratora oświaty.

2. Nagroda dyrektora placówki nie może być wyższa od nagrody Burmistrza Miasta Szczecinek.

3. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z pełnymi kwalifikacjami.

4. Wysokość nagrody Burmistrza Miasta Szczecinek wynosi nie więcej niż 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z pełnymi kwalifikacjami.


#### **VIII. Postanowienia końcowe**

§ 32. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r., w sprawie ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737 z późniejszymi zmianami).

§ 33. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć lekcyjnych następuje z datą ustania stosunku pracy.

§ 34. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego regulaminu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Miasta  
  
Katarzyna Dudź

7	XI Sesja VIII Kadencji Rady Miasta Szczecinek				
Głosowanie					
11	11. Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Miasto Szczecinek.				
Typ głosowania		jawne		Data głosowania: 19.06.2019 15:47	
Liczba uprawnionych					
		<b>21</b>		Głosy za	
Liczba obecnych					
		<b>17</b>		Głosy przeciw	
Liczba nieobecnych					
		<b>4</b>		Głosy wstrzymujące się	
				Obecni niegłosujący	
				<b>0</b>	
Kworum zostało osiągnięte					
Uprawnieni do głosowania					
Lp	Nazwisko i imię	Głos	Lp.	Nazwisko i imię	Głos
1.	Bała Małgorzata	ZA	12.	Ogrodzińska Ewa	NIEOBECNA
2.	Bogdanowicz Marek	ZA	13.	Ogrodziński Marek	ZA
3.	Brynkiewicz Jacek	ZA	14.	Pawłowicz Joanna	ZA
4.	Dudź Jerzy	ZA	15.	Pazoła Ryszard	ZA
5.	Dudź Katarzyna	ZA	16.	Peciak-Nazarewska Paulina	ZA
6.	Grobelny Andrzej	NIEOBECNY	17.	Rautszko Janusz	ZA
7.	Kania Jerzy	ZA	18.	Stypa Wojciech	ZA
8.	Kaszewski Marcin	ZA	19.	Suchowiejko Wiesław	ZA
9.	Kiedel Szymon	ZA	20.	Wójcik Tomasz	NIEOBECNY
10.	Kubiak-Horniatko Małgorzata	ZA	21.	Zawada Krzysztof	NIEOBECNY
11.	Kuszmar Grażyna	ZA			

