

Zarządzenie Nr 79/2024
Burmistrza Miasta Szczecinek
z dnia 14 czerwca 2024 r.

w sprawie zasad i trybu pracy Komisji rozpatrującej wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie miasta Szczecinek

Na podstawie § 5 ust. 1 i 2 uchwały Nr XXXIV/325/2021 Rady Miasta Szczecinek z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2328, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

- § 1. Powołuję Komisję rozpatrującą wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie miasta Szczecinek, złożone w związku z ogłoszonym przez Burmistrza Miasta Szczecinek w dniu 06 maja 2024 r. naborem wniosków, w składzie:
- 1) Marta Rodziewicz - przewodnicząca Komisji,
 - 2) Tomasz Wolanin - członek Komisji,
 - 3) Seweryn Lecki – członek Komisji.
- § 2. Szczegółowy tryb i zasady działania Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Obsługę pracy Komisji zapewnia Inspektor ds. Ochrony Dziedzictwa Kulturowego Urzędu Miasta Szczecinek.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Szczecinek

Jerzy Hardie - Douglas

Regulamin pracy Komisji

rozpatrującej wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie miasta Szczecinek

- § 1. Regulamin ustala tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Szczecinek w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie miasta Szczecinek.
- § 2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komisji i kieruje bezpośrednio jej pracami.
- § 3. Dla ważności obrad Komisji i podejmowanych przez nią decyzji wymagane jest *quorum* stanowiące ponad połowę całkowitej liczby jej członków, w tym przewodniczącego.
- § 4. Do obowiązków Komisji należy:
- 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności,
 - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji,
 - 3) obiektywna ocena zgłoszonych wniosków,
 - 4) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności,
 - 5) zachowanie w tajemnicy obrad w trakcie i po zakończeniu prac Komisji.
- § 5. Każdy wniosek jest merytorycznie oceniany indywidualnie przez Komisję, poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów wg następujących kryteriów:
- 1) Znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego Miasta Szczecinka, ze szczególnym uwzględnieniem wartości historycznych, artystycznych i naukowych zabytku oraz wartości dla rozwoju oferty turystycznej i kulturalnej miasta:
 - 1 pkt – małe znaczenie,
 - 2 pkt – średnie znaczenie,
 - 3 pkt – duże znaczenie,
 - 2) Stan zachowania zabytku:
 - 1 pkt – dobry stan zachowania,
 - 2 pkt – zły stan zachowania,
 - 3 pkt – bardzo zły/katastrofalny stan zachowania,
 - 3) Dostępność publiczna zabytku po zakończeniu prac lub robót objętych wnioskiem:
 - 1 pkt – obiekt niedostępny,
 - 2 pkt – obiekt o ograniczonej dostępności,
 - 3 pkt – obiekt dostępny publicznie,
 - 4) Kompleksowość prac:
 - 1 pkt – przeprowadzenie prac w wybiórczych elementach obiektu lub prace nie wymagające specjalistycznego sprzętu/materiałów/dokumentacji,

- 2 pkt – przeprowadzenie prac obejmujących część obiektu przy użyciu specjalistycznego sprzętu/materiałów,
 - 3 pkt – przeprowadzanie prac obejmujących cały obiekt przy wykonaniu kompleksowej dokumentacji, wymagających użycia specjalistycznego sprzętu/materiałów.
 - 5) Wysokość zaangażowania środków własnych:
 - 1 pkt – do 2% pokrycia kosztów inwestycji ze środków własnych,
 - 2 pkt – powyżej 2 % do 50 % pokrycia kosztów inwestycji ze środków własnych,
 - 3 pkt – powyżej 50 % pokrycia kosztów inwestycji ze środków własnych.
 - 6) Pozyskanie środków finansowych z innych źródeł:
 - 0 pkt – brak pozyskanych środków z innych źródeł oraz brak planów do złożenia wniosku o inne dofinansowania,
 - 1 pkt – brak pozyskanych środków z innych źródeł, jednak zadeklarowano planowanie złożenia wniosków o dofinansowanie z innych źródeł lub złożono wnioski o dofinansowanie z innych źródeł, które nie zostały jeszcze rozpatrzone,
 - 2 pkt – do 50 % pokrycia kosztów inwestycji ze środków pozyskanych z innych źródeł,
 - 3 pkt – powyżej 50 % pokrycia kosztów inwestycji ze środków pozyskanych z innych źródeł.
 - 7) Wykonanie prac w latach poprzednich oraz możliwość kontynuowania:
 - 1 pkt – jednorazowe prace, nie wykonywano żadnych prac przy obiekcie w latach poprzednich,
 - 2 pkt – jednorazowe prace, jednak wykonywano w latach poprzednich inne prace przy obiekcie,
 - 3 pkt – rozpoczęcie prac, które będą kontynuowane w przyszłości,
 - 4 pkt – kontynuacja rozpoczętych już prac i realizacja kolejnych etapów w przyszłości.
- §6. Na podstawie dokonanej oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków, uwzględniającej ilości uzyskanych punktów, Komisja wydaje stosowną opinię i przygotowuje wykaz podmiotów, którym rekomenduje udzielenie dotacji i przedkłada je Burmistrzowi Miasta Szczecinek.
- §7. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
- §8. Komisja ma prawo zwracać się o opinie w sprawach złożonych wniosków do osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której nabór dotyczy.

Burmistrz Miasta Szczecinek
Jerzy Hardie - Douglas