



Adres zamieszkania / Adres siedziby		
Kraj	Województwo	Powiat
3.	4.	5.
Gmina	Ulica	Nr domu / Nr lokalu
6.	7.	8.
Miejscowość	Kod pocztowy	Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)
9.	10.	11.
Adres korespondencyjny (wypełnić, gdy jest inny niż adres zamieszkania)		
12.		

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Miejscowość	Ulica	Nr domu / Nr lokalu / Nr działki (w przypadku nienadania numeru domu)
13. Szczecinek	14.	15.
Nieruchomość wskazana w części D jest: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „X”)		
<input type="checkbox"/> zamieszkała Właściciel takiej nieruchomości wypełnia <b>dział E</b>		<input type="checkbox"/> o charakterze mieszanym <sup>3</sup> Właściciel takiej nieruchomości wypełnia <b>dział E oraz F</b>

E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
E.1. Dotyczy właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D	16. .....
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi <sup>4</sup>	17. ..... <b>zł/osobę</b>
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczbę osób wskazaną w poz. 16 należy pomnożyć przez kwotę z poz. 17)	18. ..... <b>zł/miesiąc</b>
E.2. Dotyczy właściciela nieruchomości, zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinym	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinym wskazanym w części D zagospodarowuję odpady poprzez kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, co uprawnia do zastosowania zwolnienia w wysokości 3,00 zł miesięcznie od każdego mieszkańca	19. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Wartość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczbę osób wskazaną w poz. 16 należy pomnożyć przez kwotę 3,00 zł)	20. ..... <b>zł/miesiąc</b>
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia (od kwoty z poz. 18 należy odjąć kwotę z poz. 20)	21. ..... <b>zł/miesiąc</b>

<b>F. Dotyczy właściciela nieruchomości o charakterze mieszanym, w skład której wchodzi część zamieszkała i niezamieszkała, dla części nieruchomości na której prowadzona jest działalność gospodarcza</b>								
Rodzaj wytwarzanych odpadów komunalnych	Ilość pojemników w miesiącu (szt.) <sup>6</sup>							Ilość worków w miesiącu (szt.)
	120 L	240 L	360 L	500 L	660 L	770 L	1100 L	120 L
zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne								
papier (kolor niebieski)								
szkło (kolor zielony)								
metale i tworzywa sztuczne (kolor żółty)								
biodopady (kolor brązowy)								
RAZEM (szt.)								
Stawka opłaty <sup>3</sup>								
Miesięczna wysokość opłaty za poszczególne pojemniki/worki (liczbę szt. należy pomnożyć przez stawkę)	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z części nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza (suma kwot z pozycji od 22 do 29)	30. .....zł/miesiąc							

<b>G. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
(suma kwot z działu E poz. 18 lub poz. 21 oraz z działu F poz. 30 )	31. .....zł/miesiąc

<b>H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
32. Data wypełnienia deklaracji	33. Podpis (pieczęć) właściciela nieruchomości / osoby reprezentującej właściciela nieruchomości (niepotrzebne skreślić) <sup>7</sup>

<b>I. ADNOTACJE URZĘDOWE</b>

#### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek;
- 2) dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, e-mail: iod@um.szczecinek.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej. Podstawą prawną jest:

- a) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, z późn. zm.);
  - b) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651, z późn. zm.).
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (strony oraz pełnomocnicy stron uczestniczących w postępowaniu administracyjnym, organy oraz jednostki uzgadniające, organy wyższego stopnia) oraz podmioty działające na zlecenie Administratora, tj. świadczące usługi: obsługi prawnej, nadzoru i serwisu oprogramowania;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych osobowych w zakresie unormowanym RODO; w postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych;
  - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana naruszały przepisy RODO;
  - 8) w postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje;
  - 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i odbywa się na podstawie obowiązujących regulacji prawnych.

#### POUCZENIE

W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2022 r. poz.479, z późn.zm.).

#### OBJAŚNIENIA

<sup>1</sup> W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, z późn.zm.) przez **właścicieli nieruchomości** rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 ww. ustawy).

<sup>2</sup> Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **w terminie 14 dni od dnia zamieszkania** pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację **w terminie do 10 dnia** miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej oraz jeżeli właściciel nieruchomości składa nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

<sup>3</sup> **Nieruchomość o charakterze mieszanym** to nieruchomość, w której skład wchodzi zarówno lokale mieszkalne, jak i lokale użytkowe, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej (art. 6j ust. 4a ww. ustawy).

<sup>4</sup> **Stawki opłaty** określone zostały w uchwale Rady Miasta Szczecinek w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

<sup>5</sup> Rada gminy, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi **kompostujących bioodpady** stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację dotyczącą posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne:

- nie posiada kompostownika przydomowego lub

- nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub

- uniemożliwia burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji, o której mowa powyżej, ze stanem faktycznym, burmistrz stwierdza w drodze decyzji utratę prawa do ww. zwolnienia.

<sup>6</sup> **Minimalna ilość pojemników** przeznaczonych do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych z prowadzonej działalności gospodarczej określona została w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Szczecinek i zależy od rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej. Selektywne frakcje odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodziennym odbierane są w workach.

<sup>7</sup> W przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez **pełnomocnika** złożyć należy pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji wraz z wniesioną opłatą skarbową, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (Dz.U. z 2018 r. poz. 562). Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej. W imieniu wspólnoty deklarację podpisuje osoba uprawniona do jej reprezentowania, a w imieniu spółdzielni – osoba uprawniona do reprezentowania spółdzielni, zgodnie z wpisem w KRS.